



REGOLAMENTO - MODALITÀ DI ACCETTAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI MESSA A DISPOSIZIONE (MAD) PER STIPULA CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO APPROVATO DAL CONSIGLIO DI ISTITUTO CON DELIBERA N. 22 DEL 3/10/2023

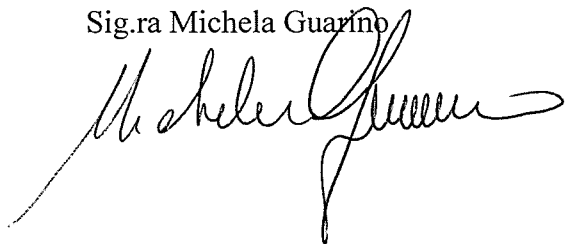
- ✦ In caso di esaurimento delle graduatorie di istituto, si può conferire la supplenza da MAD purché l'aspirante **non sia inserito in alcuna graduatoria della stessa o di altra provincia.**
- ✦ La scuola accetterà prioritariamente le domande pervenute **entro il 30 settembre dell'a.s. di riferimento** e comunque solo ed esclusivamente quelle presentate utilizzando l'applicativo ARGOMAD presente sul sito della scuola, attraverso l'apposito link salvo necessità di copertura che non sia stato possibile completare.
- ✦ Allorché si presenterà la necessità di attingere dalle MAD, queste verranno graduate sulla base della tabella di valutazione dei titoli compatibile con le attuali disposizioni normative.
- ✦ Per i posti di sostegno, le messe a disposizione dei docenti in possesso di titolo di specializzazione conseguito anche dopo l'invio della domanda di MAD avranno precedenza rispetto a quelle dei docenti che ne sono sprovvisti.
- ✦ I docenti saranno individuati prioritariamente **tra i docenti abilitati e specializzati**, successivamente, tra coloro che hanno conseguito il titolo di studio previsto e, infine, tra coloro che lo stanno conseguendo.
- ✦ Sarà tenuto in debita considerazione il servizio prestato che darà precedenza all'interno delle priorità di cui sopra.
- ✦ In caso di parità, sia per le MAD personale docente che ATA, si terrà conto, nell'ordine, del voto relativo al titolo di studio richiesto, età anagrafica (più giovane d'età avrà precedenza), viciniorietà della residenza all'Istituto.
- ✦ Le domande di messa a disposizione devono contenere tutte le dichiarazioni necessarie per consentire la verifica puntuale dei requisiti:
 - ✦ Nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo completo, recapito telefonico e email;
 - ✦ Titolo di studio con l'indicazione del voto;
 - ✦ (per il personale docente) Abilitazione all'insegnamento (se posseduta);
 - ✦ Tipologia di posto e, per il personale docente, classe di concorso per cui si aspira a stipulare un contratto a TD con l'istituzione scolastica;
 - ✦ Dichiarazione esplicita di non essere inseriti in graduatorie d'istituto di alcuna provincia;
 - ✦ Dichiarazione di cittadinanza italiana e di godimento dei diritti civili e politici;
 - ✦ Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della normativa vigente;
 - ✦ Dichiarazione di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Per le messe a disposizione su posti di sostegno con titolo serve dichiarare e/o allegare copia del titolo specifico e possono essere presentate solo per una provincia da dichiarare espressamente nella domanda.

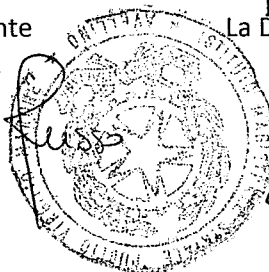
- ✦ Le domande prive anche di una sola delle dichiarazioni sopra indicate non saranno prese in considerazione
- ✦ I suddetti criteri rimangono validi dalla data odierna fino ad eventuali nuove disposizioni del MI.
- ✦ Gli eventuali contratti a tempo determinato stipulati sono soggetti agli stessi vincoli previsti dal regolamento delle supplenze, incluse le sanzioni previste dall'art. 8.

La scuola si riserva di verificare i titoli dichiarati prima di procedere alla stipula di eventuali contratti o nel corso della vigenza degli stessi..

Il Presidente del Consiglio di Istituto
Sig.ra Michela Guarino



Segretario verbalizzante
Prof.ssa Lucia Russo



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
La Dirigente Scolastica Forino
Dott.ssa Lucia Forino

