



- Al personale docente
- Alle studentesse e agli studenti classi
QUINTE
- Ai genitori delle studentesse e agli studenti
classi QUINTE
- Ai candidati esterni Esame di Stato
 - All'ufficio didattica
- Agli atti
- All'albo/Al sito web/Bacheca registro elettronico

Circolare n. 208 - a.s. 2020-2021

Oggetto: Esame di Stato 2020/21 – CURRICULUM DELLO STUDENTE: indicazioni operative accesso alla piattaforma <https://curriculumstudente.istruzione.it>.

La Dirigente Scolastica

COMUNICA

Le studentesse e gli studenti frequentanti il quinto anno dovranno accedere al sito dedicato <https://curriculumstudente.istruzione.it> predisposto dal MI con le credenziali già rilasciate in precedenza per accedere alla piattaforma "Alternanza Scuola Lavoro" (è possibile accedere anche con lo SPID per chi ne è in possesso)

Gli utenti non in possesso di credenziali rilasciate in precedenza dovranno registrarsi.

La procedura per ottenere le credenziali (username e password) per accedere è semplice ed è la seguente:

1. collegarsi al sito <https://curriculumstudente.istruzione.it>
2. selezionare in alto a destra dalla Homepage "Accedi"
3. avviare la procedura di registrazione selezionare la voce "Registrati" presente nella pagina di login;

- **PASSAGGIO 1:**

inserimento del proprio codice fiscale per permettere al sistema di verificare se esiste già un'utenza per l'utente che sta effettuando la registrazione. **Da una preliminare verifica interna effettuata dalla scuola, risulta che in alcune classi molti studenti non sono ancora abilitati**

Sulla bacheca di classe del registro elettronico è pubblicato l'elenco degli studenti con i dati già acquisiti dalla piattaforma, al fine di facilitare la verifica sull'esistenza della propria utenza (l'eventuale recupero password avviene con mail inviata all'indirizzo indicato in fase di registrazione).

Oltre al codice fiscale, sarà necessario selezionare la casella di sicurezza "Non sono un robot". Una volta compilati i campi selezionare "**PASSAGGIO 2**" per procedere con la registrazione.

- **PASSAGGIO 2:**

inserimento dei propri dati anagrafici e dell'indirizzo email personale **a cui verranno inviate tutte le comunicazioni relative all'utenza che si sta creando**. Tutti i campi presenti nel form sono obbligatori, ad eccezione di regione, provincia e comune di nascita che sono da compilare soltanto per i nati in Italia. Una volta compilati i campi selezionare "**PASSAGGIO 3**" per procedere con la registrazione.

- **PASSAGGIO 3:**

visualizzazione del riepilogo dei dati inseriti. Se tutti i dati sono corretti selezionare **“CONFERMA I TUOI DATI”** per procedere con la registrazione, altrimenti selezionare **“TORNA INDIETRO”** per tornare al passaggio precedente ed effettuare le correzioni necessarie.

- **PASSAGGIO 4:**

il sistema informa l'utente che tutti i dati inseriti sono stati memorizzati correttamente, e che **gli è stata inviata una email all'indirizzo precedentemente indicato per completare la propria registrazione.**

Per **confermare la registrazione** sarà necessario cliccare sul link riportato nella email inviata all'indirizzo di posta elettronica fornito.

Dopo il click verrà visualizzata una pagina di conferma che informa l'utente che la sua utenza è stata correttamente creata e che **gli è stata inviata una seconda email contenente le credenziali di accesso.**

Con le credenziali di accesso ricevute via email sarà possibile effettuare l'accesso utilizzando la pagina di login visualizzabile selezionando “Accedi” dalla Homepage del sito <https://curriculumstudente.istruzione.it>

Per ragioni di sicurezza, al primo accesso verrà richiesto all'utente di effettuare la modifica della password che gli è stata inviata.

Le procedure di accreditamento dovranno essere completate entro il giorno 16 aprile 2021. La segreteria didattica ha già provveduto all'abilitazione di tutte le studentesse e gli studenti alla consultazione e alla compilazione del curriculum.

Si rinvia al seguente link per ulteriori chiarimenti <https://curriculumstudente.istruzione.it/come-crearlo-studente.html>

Tutto il personale coordinatore di classe e tutti i docenti commissari interni dell'esame di Stato risultano abilitati dalla scuola per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Lucia Forino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme