



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO  
Prot. 0004688 del 20/09/2021  
(Uscita)

**Alle studentesse e agli studenti e alle loro famiglie**

**Al personale docente**

**Al personale non docente**

**Al DSGA**

**Sito Web/Bacheca registro elettronico**

## **Circolare nr. 17 a.s. 2021-2022**

**Oggetto: Giustificazione assenze registro elettronico e riammissione a scuola a seguito di assenza dovuta a motivi diversi dalla malattia o a motivi di salute.**

Si comunica che le assenze delle studentesse e degli studenti possono essere giustificate dai genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale **esclusivamente sul registro elettronico Argo** utilizzando le proprie credenziali di accesso, già fornite dall'Istituto.

Coloro che ancora non avessero ricevuto via mail le credenziali di accesso, sono tenuti a provvedere al più presto a comunicare il proprio indirizzo di posta elettronica, inviando mail alla segreteria didattica [ufficiodidattica@liceovirgiliomaroneavellino.edu.it](mailto:ufficiodidattica@liceovirgiliomaroneavellino.edu.it).

Si ricorda e si precisa che le credenziali di accesso sono strettamente personali e garantiscono l'autenticità e la veridicità della giustificazione apposta online, pertanto non devono in alcun modo essere fornite agli studenti: la scuola declina ogni responsabilità derivante da un uso improprio delle proprie credenziali di accesso.

I genitori delle studentesse e degli studenti sono tenuti alla responsabile vigilanza sui comportamenti e sulla presenza dei propri figli a scuola, anche attraverso l'utilizzo e la corretta gestione di questo servizio.

Inoltre, si ribadisce che l'utilizzo della funzione "giustificazione on line" da parte di soggetti non autorizzati, diversi dai genitori dell'alunno e all'insaputa degli stessi, oltre che costituire violazione delle norme sulla tutela della privacy, può configurare il reato di frode contro l'amministrazione e costituisce delitto contro la fede pubblica (art. 491-bis del Codice Penale, Titolo VII).

Si riportano di seguito i diversi casi di assenza e le modalità di giustificazione.

### **1. Assenza dovuta a motivi diversi dalla malattia.**

La giustificazione di uno o più giorni di assenza dovuta a motivi diversi dalla malattia è comunicata dalla famiglia alla scuola, al momento del rientro dello studente, attraverso apposita funzione presente nel registro elettronico dichiarando che l'assenza della propria figlia/del proprio figlio è avvenuta per ragioni diverse dai motivi di salute, senza alcuna ulteriore documentazione.

### **2. Assenza per motivi di salute.**

2.a in caso di **assenza per malattia di durata superiore a 5 giorni** ( "assenza per malattia superiore a 5 giorni" significa infatti che la riammissione al 6° giorno non necessita del certificato medico, che occorre invece in caso di riammissione al 7° giorno od oltre dall'inizio della malattia) la riammissione dello studente avverrà previa presentazione di certificazione del Pediatra di Libera Scelta/Medico di medicina generale attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica;

2.b in caso di assenza **per malattia di durata inferiore o pari a 5 giorni (rientro il sesto giorno)** la riammissione dello studente avverrà previa giustificazione dei genitori sul portale Argo ScuolaNext, motivando espressamente la causa non riferibile a Covid 19 (riportare la dicitura “malattia non riferibile a Covid-19”);

2.c in caso di **assenza per infezione da Covid-19** la riammissione dello studente avverrà previa presentazione di certificazione medica da cui risulti la “avvenuta negativizzazione” del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione;

2.d **in caso di alunno con sintomatologia a scuola** la riammissione dello studente avverrà previa presentazione di certificazione del Pediatra di Libera Scelta/Medico di medicina generale contattato tempestivamente dai genitori per la valutazione clinica del caso.

In caso di rientro a scuola a seguito di assenza per malattia, la certificazione medica di riammissione all'ingresso a scuola dovrà essere consegnata al front office ai fini dell'acquisizione agli atti della scuola.

Le studentesse e gli studenti, solo nel giorno del rientro a scuola, accederanno all'edificio scolastico per la sede di via Turo Cappuccini: attraverso l'ingresso principale- percorso verde

- sede di via Morelli e Silvati- ingresso secondario guardando l'edificio a sinistra (planimetrie allegate alla circolare 1-2021/2022).

La copia del certificato di riammissione sarà consegnata dalla studentessa/dallo studente al docente della classe della prima ora di lezione, per la consueta annotazione sul registro di classe cartaceo e sul registro elettronico.

Si allegano le istruzioni operative per accedere al registro on line.

**La Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Lucia Forino*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate