



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO  
Prot. 0004799 del 14/09/2022  
VII (Uscita)

- Al Docenti **Amalia BENEVENTO-Tania CASTELLANO**
- Agli A.T. **Salvatrice CAVALCANTE e Luigi DE RITA**
- P.c. al DSGA
- P.c. a tutto il personale
- gli Atti /all'albo/sito

**OGGETTO: Nomina referente COVID di Istituto e referenti scolastici di plesso**

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**Vista** la normativa vigente in materia di mitigazione del rischio di infezione da SARS-Covid-2 e di prevenzione e contenimento del contagio

**Visto** il protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di Sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 (prot21 del 14/08/2021)

**Viste** le "Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023)", pubblicate in data 05/08/2022 sul sito dell'Istituto Superiore di Sanità

**Visto** il vademecum illustrativo delle note tecniche concernenti le indicazioni finalizzate a mitigare gli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 in ambito scolastico, nei servizi educativi per l'infanzia e nelle scuole dell'infanzia, per l'anno scolastico 2022 -2023" pubblicato dal Ministero dell'Istruzione in data 28/08/2022

**Vista** la delibera del collegio Docente del 05/09/2022

**Tenuto conto** della formazione realizzata da questo istituto e destinata a tutto il personale dello stesso

**Visto** l'attestazione del corso di formazione specifico conseguita dalla SS.LL. in indirizzo

**Preso atto** della necessità e dell'urgenza di organizzare le attività della scuola in risposta all'emergenza sanitaria

## NOMINA

Per la **SEDE CENTRALE- via Tuoro Cappuccini, 75**

La docente **AMALIA BENEVENTO-** già Primo Collaboratore della Dirigente **-Referente Scolastico COVID-19 di Istituto- sede Centrale**

L'Assistente Tecnico **LUIGI DE RITA** **Sostituto sede centrale** in caso di assenza del Referente

Per la **SEDE SUCCUESALE- via Morelli e Silvati**

La docente **TANIA CASTELLANO** -già referente fiduciario di sede **-Referente Scolastico per COVID-19- sede Succursale**

L'Assistente Tecnico **SALVATRICE CAVALCANTE** **Sostituto** in caso di assenza del Referente

**Il referente scolastico COVID-19** provvederà ad attuare tutte le procedure previste e quindi a coadiuvare la predisposizione delle misure di seguito indicate seguendone e garantendone la puntuale ed efficace attuazione:

- ✓ Misure di prevenzione di base (misure di prevenzione di base per il setting scolastico )
- ✓ delle misure di gestione dei casi sospetti positivi e/o positivi e quindi delle ulteriori misure di prevenzione aggiuntive singole o associate così come disposte nella normativa citata in premessa o che saranno disposte a seguito valutazione dagli organi competenti in relazione al contesto epidemiologico e da implementare, in aggiunta alle misure di base , sulla base di eventuali esigenze di sanità pubblica di contenimento della circolazione

La SS.LL

- ✓ svolgeranno un ruolo di interfaccia con il dipartimento di prevenzione anche mediante la creazione di una rete con le altre figure analoghe nelle scuole del territorio e porranno in essere tutte le procedure previste dalla normativa richiamata in premessa e debitamente notificata alle SS.LL. con Circolare dirigenziale n.1 del 01/09/2022 prot. N.4452
- ✓ dovranno tenersi costantemente aggiornate sulle eventuali ulteriori misure di prevenzione e contenimento del contagio in ambito scolastico che gli organi competenti dovessero ritenere necessario dettare in relazione al contesto epidemiologico in aggiunta alle misure già disposte, come sopra chiarito.

**I referenti scolastici Covid-19 delle due sedi** devono interfacciarsi tra di loro (o in assenza con il rispettivo sostituto) per lo scambio di informazioni sui protocolli di prevenzione e controllo in ambito scolastico e sulle procedure di gestione dei casi COVID-19 sospetti/o confermati.

I referenti daranno supporto alla Dirigente Scolastica anche all'interno della Commissione Sicurezza con la finalità di monitorare l'applicazione di tutte le misure e iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19 .

Per l'espletamento del suddetto incarico sarà corrisposto il trattamento economico previsto in sede di contrattazione d'Istituto a consuntivo dell'attività svolta.

**La Dirigente Scolastica**

*Dott.ssa Lucia Forino*

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate

Firma per accettazione    Avellino, lì \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Il personale docente incaricato

<b>BENEVENTO AMALIA</b>	
<b>CASTELLANO TANIA</b>	
<b>CAVALCANTE SALVATRICE</b>	
<b>DE RITA LUIGI</b>	