



# LICEO STATALE "Publio Virgilio Marone" Avellino

Liceo Classico- Liceo Scienze Umane- Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale



web: [www.liceovirgiliomaroneavellino.edu.it](http://www.liceovirgiliomaroneavellino.edu.it) mail: [avpm06000c@istruzione.it](mailto:avpm06000c@istruzione.it) PEC: [avpm06000c@pec.istruzione.it](mailto:avpm06000c@pec.istruzione.it) C. F. 92067020641  
Via Tuoro Cappuccini n.75 Avellino CAP 83100 Tel. 0825-16432.23-24-25-26 Fax. 0825-1643222 Codice Univoco Ufficio: UF032V

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO  
Prot. 0007619 del 16/12/2022  
II-8 (Uscita)

- **Al personale docente**
- **Ai coordinatori di classe**
- **Alle studentesse e agli studenti**
- **Alle famiglie delle studentesse e degli studenti (*tramite i propri figli*)**
- **Al DSGA**
- **Bacheca registro elettronico**

## Circolare n. 85 – A.S. 2022/2023

**Oggetto: Assemblee di classe e Assemblea di Istituto – giorni 21 e 22 DICEMBRE 2022**

A seguito della richiesta di assemblee inoltrata dai rappresentanti degli studenti, si autorizzano **le assemblee di classe** per il giorno **21 dicembre 2022 dalle ore 10.15 alle ore 12.15** e **l'assemblea di istituto** il giorno **22 dicembre dalle ore 8.30 alle ore 10.30** con i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Discussione problematiche scolastiche;
2. Intervento di Simmaco Perillo della cooperativa sociale "Al di là dei sogni" di Sessa Aurunca, seguirà il dibattito di confronto con gli studenti
3. Varie ed eventuali

L'assemblea di istituto sarà svolta nelle seguenti modalità :

- **Le classi prime, seconde e terze seguiranno l'assemblea nelle rispettive classi** attraverso il link meet che verrà fornito dai rappresentanti di istituto (l'accesso dovrà essere eseguito con l'account istituzionale di classe);
- **Le classi quarte e quinte** si recheranno presso la sede centrale e **seguiranno l'assemblea in palestra.**

Al termine delle attività **tutte le classi usciranno alle ore 10,30.**

Gli studenti rappresentanti di classe che presiederanno la rispettiva assemblea di classe e il presidente dell'assemblea di istituto, individueranno un segretario che provvederà a redigere il verbale della riunione e ad inviarlo, al termine dei lavori, alla prof.ssa Benevento Amalia.

Si rammenta la circolare MIUR Prot. n. 4733/A3 del 26 novembre 2003 ai sensi della quale "l'istituzione scolastica ha l'onere di adottare tutte le iniziative necessarie per la verifica delle presenze dei docenti e degli studenti, conformemente a quanto accade per la rilevazione delle presenze nelle giornate destinate allo svolgimento delle lezioni".

Tutti i docenti osserveranno il loro orario di servizio al fine di poter accogliere eventuali richieste di alunni che non intendono partecipare ai lavori assembleari e in ogni caso qualora l'assemblea dovesse essere sciolta e gli alunni rientrare in classe secondo quanto previsto dall'art. 14 comma 5 del D. Lgs. n. 297/1994. Si ricorda che la vigilanza degli alunni durante le assemblee rientra nei doveri del docente in orario di servizio.

## ADEMPIMENTI

La presente disposizione dovrà essere comunicata immediatamente ai genitori tramite gli studenti pertanto, il docente coordinatore dovrà annotare data, orari e modalità di svolgimento delle assemblee in oggetto sul registro elettronico.

I docenti di sostegno informeranno i genitori degli studenti diversamente abili.

Come disposto dall'art. 13 comma 1 del d. lgs. 297/1994 "le assemblee studentesche nella scuola secondaria superiore costituiscono occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società in funzione della formazione culturale e civile degli studenti".

**La Dirigente Scolastica**

**Dott.ssa Lucia Forino**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate