ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO

Prot. 0000903 del 09/02/2023

IV (Uscita)



web: www.liceovirgiliomaroneavellino.gov.it e-mail: avpm06000c@istruzione.it PEC: avpm06000c@pec.istruzione.it C. F. 92067020641 Via Tuoro Cappuccini n.75 CAP 83100 AVELLINO Tel. 0825-16432.23-24-25-26-27 Fax. 0825-1643222 Codice Univoco Ufficio: UFO32V

➤ Alle studentesse, agli studenti e ai coordinatori delle classi 3^G - 3^H -4^H

➤ Ai genitori delle studentesse e degli studenti delle classi 3^G-3^H -4^H

➤ Ai docenti Tutor PCTO classi 3^G - 3^H – 4^H Prof.ssa L. Capossela - Prof. P. D'Avino- Prof.ssa R. Sanseverino

> Alla F.S. PCTO Prof.ssa Cinzia Argenziano

> P.c. Ai Responsabili di sede - Morelli e Silvati-Proff. C. Capossela e G. Criscitiello

> P.c. Alle Collaboratrici della DS Proff. A. Benevento e S. Negri

> P.c. personale docente

➤ Al personale ATA

➤ AI DSGA

Albo/ Sito web

Circolare n. 134 a.s. 2022.2023

OGGETTO: Calendario PCTO classi 3^G-3^H -4^H

Si comunica il calendario degli incontri PCTO "Fare impresa nel sociale":

CLASSE	GIORNO	STRUTTURA	ORARIO	ACCOMPAGNATORI TUTOR
3^G-3^H-4^H	15 FEBBRAIO 2023	SEDE CAMERA DI	DALLE ORE 8:30	L. CAPOSSELA (3G)
		COMMERCIO	ALLE ORE 12:30	P. D'AVINO (3H)
		P.ZZA DUOMO, 5		R. SANSEVERINO (4 ^A H)
		AVELLINO		
3^G-3^H-4^H	16 FEBBRAIO 2023	SEDE CAMERA DI	DALLE ORE 8:30	L. CAPOSSELA (3G)
		COMMERCIO	ALLE ORE 12:30	P. D'AVINO (3H)
		P.ZZA DUOMO, 5		R. SANSEVERINO (4 ^A H)
		AVELLINO		
3^G-3^H-4^H	23 FEBBRAIO 2023	SEDE CAMERA DI	DALLE ORE 8:30	L. CAPOSSELA (3G)
		COMMERCIO	ALLE ORE 12:30	P. D'AVINO (3H)
		P.ZZA DUOMO, 5		R. SANSEVERINO (4 ^A H)
		AVELLINO		
3^G-3^H-4^H	24 FEBBRAIO 2023	SEDE CAMERA DI	DALLE ORE 8:30	L. CAPOSSELA (3G)
		COMMERCIO	ALLE ORE 12:30	P. D'AVINO (3H)
		P.ZZA DUOMO, 5		R. SANSEVERINO (4 ^A H)
		AVELLINO		

Gli studenti raggiungeranno autonomamente la struttura ospitante:

Il tutor scolastico registrerà le presenze in entrata e in uscita degli allievi e verificherà il normale svolgimento delle attività per l'intera durata degli incontri presso la struttura ospitante.

Gli alunni partecipanti all'uscita PCTO consegneranno l'autorizzazione sottoscritta da entrambi i genitori al tutor scolastico.

Alla fine delle attività gli alunni faranno rientro al proprio domicilio autonomamente.

Si allega programma del percorso formativo.

Avellino,

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Lucia Forino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate

"EDUCAZIONE ECONOMICA E ALL'IMPRENDITORIALITÀ"

Primo modulo 15, 16 e 24 febbraio – Relatori Dott.ssa Gemma Iermano

- 1. La nascita di un'impresa e le varie forme giuridiche, la costituzione di una start-up innovativa, le Cooperative sociali e il terzo settore;
- 2. La funzione della Camere di Commercio, Impresa in un giorno: la pubblicità legale, il Registro delle imprese e il patrimonio informativo, gli strumenti digitali a servizio delle imprese;
- 3. Documenti contabili: il Bilancio di esercizio, il Bilancio sociale e il deposito nel Registro delle Imprese, gli input e gli output del Registro

Secondo modulo 23 febbraio - Relatori Dott. Antonello Murru, dott.sse Nunzia Pagano e Alessandra Niespolo

- 1. Il ruolo delle Camere di Commercio in temi di orientamento ed alternanza scuola-lavoro, il progetto "Giovani e mondo del lavoro", focus sull'imprenditoria e mercato del lavoro.
- 2. Finanziamenti e incentivi per la nascita di nuove imprese; "Garanzia giovani", "Resto al Sud", lo sportello di "Autoimprenditorialità giovanile";
- 1. Illustrazione del sistema informativo Excelsior per l'orientamento nelle transizioni di studio e lavoro: i profili professionali e i titoli di studio più richiesti dalle imprese a livello provinciale;
- 2. Presentazione delle più innovative piattaforme di orientamento "Excelsior per il placement", "Competenze e lavoro" ed "Excelsiorienta". Identikit della personalità lavorativa tramite instant gaming "OrientaGame".