



# LICEO STATALE "Publio Virgilio Marone" Avellino

Liceo Classico- Liceo Scienze Umane- Liceo Scienze Umane opz. Economico Sociale



web: [www.liceovirgiliomaroneavellino.edu.it](http://www.liceovirgiliomaroneavellino.edu.it) mail: [avpm06000c@istruzione.it](mailto:avpm06000c@istruzione.it) PEC: [avpm06000c@pec.istruzione.it](mailto:avpm06000c@pec.istruzione.it) C. F. 92067020641  
Via Tuoro Cappuccini n.75 Avellino CAP 83100 Tel. 0825-16432.23-24-25-26 Fax. 0825-1643222 Codice Univoco Ufficio: UF032V

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO  
Prot. 0003618 del 22/05/2023  
IV (Uscita)

- Al personale docente
- AI DSGA
- All'ufficio didattica
- All'ufficio del personale
- All'albo/ATTI Sito web

**Circolare n. 268 a.s.2022-2023**

## **OGGETTO: TERMINE ANNO SCOLASTICO 2022/2023: ADEMPIMENTI FINALI**

Le lezioni termineranno il **giorno 9 giugno 2023**.

### **ADEMPIMENTI FINALI:**

- Ciascun docente **entro il giorno 9 giugno 2023** ( ad eccezione delle classi quinte) dovrà consegnare i seguenti documenti alla prof.ssa Amalia Benevento per riporli nelle apposite cartelle :
  1. **relazione finale** nella quale saranno esplicitate le attività svolte, le metodologie adottate, i risultati conseguiti;
  2. **programma svolto** con firma studenti
- Tutti i docenti **inseriranno** al sistema i **voti** relativi alla propria disciplina **improrogabilmente** entro le ore 13.00 del giorno **precedente alla data fissata per gli scrutini**; il voto di comportamento sarà assegnato, in sede di scrutinio finale, nel rispetto dei criteri stabiliti dal collegio; il voto di Educazione Civica sarà di competenza del coordinatore di educazione Civica di classe che terrà conto delle proposte di ciascun docente del Consiglio e provvederà a compilare l'apposita scheda già utilizzata per il primo quadrimestre che andrà allegata al verbale dello scrutinio; si rammenta che tutte le decisioni dovranno essere discusse, approvate e formalizzate nel corso degli scrutini.
- **Per le classi seconde** il consiglio di classe provvederà a compilare la certificazione delle competenze
- In caso di **non ammissione** alla classe successiva, al termine dello scrutinio, il coordinatore informerà immediatamente le famiglie, effettuando la comunicazione presso la scuola e registrando apposito fonogramma, prima della pubblicazione dei tabelloni e comunque entro il giorno lavorativo successivo all'effettuazione dello scrutinio finale, indicando, in modo circostanziato, le motivazioni che hanno portato il C.d.C. a deliberare l'esito negativo. In questo caso, sul tabellone non appariranno i voti di alcuna disciplina, ma soltanto l'indicazione della non ammissione.
- In caso di **sospensione del giudizio** il credito scolastico non andrà né calcolato né indicato. Sul tabellone non appariranno i voti di alcuna disciplina, ma soltanto l'indicazione della sospensione del giudizio. Il coordinatore informerà immediatamente le famiglie effettuando la comunicazione presso la scuola e registrando apposito fonogramma, e comunque entro il giorno lavorativo successivo all'effettuazione dello scrutinio finale, indicando, in modo circostanziato, le motivazioni che hanno portato il C.d.C. a deliberare la sospensione del giudizio.

- I genitori degli alunni che non sono stati ammessi o che hanno riportato sospensione del giudizio incontreranno il coordinatore di classe il giorno 23 giugno 2023. Nel caso in cui il coordinatore di classe sia impegnato negli esami di stato, sarà un altro docente del CDC a accogliere i genitori secondo le disposizioni che saranno fornite dalla Prof.ssa Benevento.
- Per procedere alla valutazione finale dello studente, le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito frequenza di cui all'articolo 14, comma 7 del d.P.R. n. 122 del 2009
- Tutti i docenti sono tenuti al **segreto d'ufficio** per quanto attiene sia alle discussioni che avvengono all'interno del Consiglio di classe sulla valutazione, sia agli esiti dello scrutinio che dovranno essere conosciuti dagli alunni solo al momento della pubblicazione dei risultati e/o della comunicazione del coordinatore. Si ricorda che il riferire fatti e circostanze, discussioni o voti dello scrutinio configura il reato di violazione del segreto d'ufficio.

**Si invita tutto il personale docente a prestare la massima attenzione nella compilazione degli atti, poiché eventuali errori comporteranno la riconvocazione immediata del Consiglio di classe.**

- Per le **classi terze, quarte e quinte**, sulla base della media dei voti e di eventuali ulteriori elementi individuati nella tabella di valutazione, sarà assegnato il **credito scolastico** per l'anno in corso. ai sensi dell'art. 15 D. Lgs. N.62/2017
- I **docenti di sostegno** presenteranno al Consiglio di classe copia della relazione finale di verifica del PEI;
- Nel caso in cui il voto di profitto dell'insegnamento trasversale di Ed. civica sia inferiore a sei decimi, opera in analogia alle altre discipline, l'istituto della sospensione del giudizio, di cui all'art. 4 comma 6 DPR 122 del 2009
- I docenti che hanno svolto attività di potenziamento compileranno apposita scheda

**ULTERIORI ADEMPIMENTI**

- I docenti incaricati annualmente e/o collocati in quiescenza, consegneranno personalmente **le chiavi di cassette e qualsiasi materiale scolastico in loro possesso** entro il giorno 30 giugno 2023, previo appuntamento da concordare con la DSGA.
- I docenti, che non parteciperanno agli Esami di Stato, dovranno produrre **richiesta di ferie/recupero festività soppresse** (36 giorni esclusi i festivi e quelli già goduti) entro il 16 giugno 2023 attraverso il portale Argo.
- i docenti impegnati negli esami di Stato invece, presenteranno **richiesta di ferie/recupero festività soppresse** in coincidenza con la fine delle operazioni di esame, secondo calendario;
- I docenti che hanno svolto attività integrative da retribuire dovranno consegnare apposita relazione e time sheet entro e non oltre il **16 giugno 2023**
- Si ricorda che tutto il personale docente dovrà essere a disposizione dal 24 agosto 2023 per poter procedere agli esami di recupero debiti formativi
- Il personale utilizzabile per le sostituzioni, con esclusione del personale con rapporto di lavoro di supplenza breve e saltuaria, deve rimanere a disposizione della scuola di servizio fino al termine delle operazioni d'Esame.
- Si precisa che il registro elettronico sarà attivo sino al giorno 10 giugno 2023; entro tale data dovranno essere registrati tutti i dati necessari ( firma docente, assenze studenti, argomenti)
- Per esigenze organizzative si invitano i docenti ad assolvere agli adempimenti predetti rispettando i termini di produzione e di consegna. Le norme sullo svolgimento degli scrutini impongono la massima attenzione nella predisposizione degli elementi di valutazione e nella definizione delle proposte di ciascun docente, nonché nelle deliberazioni che adotteranno i consigli di classe e nelle relative motivazioni e verbalizzazioni.
- I risultati delle classi quinte saranno pubblicati sulla bacheca della scuola di Argo ScuolaNext

il 17/06/2023

- I risultati delle classi intermedie saranno pubblicati sulla bacheca su Argo Scuolanext il 21 giugno 2023
- Il Collegio docenti si terrà venerdì 16 giugno 2023. Seguirà circolare con ordine del giorno

La Dirigente Scolastica

*Dott.ssa Lucia FORINO*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate