





LICEO STATALE "Publio VIRGILIO Marone" Avellino

Liceo Scienze Umane – Liceo Economico Sociale – Liceo Classico



Publio  
**Virgilio**  
Marone

DOCUMENTO  
DI VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI LICEO  
PUBLIO VIRGILIO MARONE  
AVELLINO  
a.s. 2022/2023



*"Possiamo ignorare le differenze e credere che tutte le menti siano uguali. Oppure possiamo sfruttare queste differenze." (Howard Gardner).*



PREMESSA	<u>2</u>
LA VALUTAZIONE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO	<u>2</u>
1.1 PRINCIPI GENERALI	
1.2 BREVIARIO NORMATIVO	<u>3</u>
LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI	
2.1 LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI DEL LICEO "PUBLIO VIRGILIO MARONE"	<u>3</u>
2.2 INDIRIZZI DEL LICEO VIRGILIO E TIPOLOGIA DI PROVA	<u>4</u>
2.3 LA VALUTAZIONE IN INGRESSO	<u>9</u>
2.4 LE PROVE INVALSI	<u>10</u>
2.5 LA VALUTAZIONE FORMATIVA O IN ITINERE	<u>10</u>
LA VALUTAZIONE IN USCITA	<u>11</u>
3.1 CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE EXPERIENCE LEARNING E VALIDAZIONE DELL'APPENDIMENTO FORMALE, INFORMALE, NON FORMALE	
3.2 IL CURRICULUM DELLO STUDENTE	<u>15</u>
LE SCELTE DIDATTICHE DEL LICEO VIRGILIO	<u>16</u>
4.1 LE SCELTE DIDATTICHE IN RAPPORTO ALLA VALUTAZIONE / AUTOVALUTAZIONE DEGLI STUDENTI	
4.2 LE SCELTE DIDATTICHE IN RAPPORTO ALLA VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI CON PDP	<u>18</u>
STRUMENTI DI VALUTAZIONE	<u>19</u>
5.1 FUNZIONE DELLE GRIGLIE DI VALUTAZIONE	
5.2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE	<u>20</u>
LA VALUTAZIONE DELL'EDUCAZIONE CIVICA	<u>21</u>
6.1 UNA DISCIPLINA CON VALENZA TRASVERSALE	
LA VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA	<u>22</u>
7.1 CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA	
7.2 GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA	<u>23</u>
LA VALUTAZIONE FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE	<u>24</u>
8.1 OPERAZIONI DI SCRUTINIO FINALE ED AZIONI CONSEGUENTI	
8.2 TABELLA DI SINTESI DELLO SCRUTINIO FINALE	<u>26</u>
8.3 ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO	<u>27</u>
8.4 TABELLA INTERNA DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO	<u>28</u>
8.5 ESAMI DI INTEGRAZIONE DELLO SCRUTINIO FINALE	<u>30</u>
8.6 AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO	<u>30</u>
LA VALUTAZIONE DELLE ASSENZE	<u>31</u>
9.1 LA VALIDITA' DELL'ANNO SCOLASTICO	
INTERVENTI A SOSTEGNO DEGLI STUDENTI	<u>32</u>
10.1 AZIONI DI RECUPERO/APPROFONDIMENTO	
LA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' DI PCTO	<u>34</u>
11.1 LINEE GUIDA E COMPETENZE TRASVERSALI	
11.2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE PCTO	<u>39</u>



## PREMESSA

Il Documento di valutazione del Liceo Virgilio contiene i criteri condivisi che il Collegio docente ha adottato per la valutazione degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti. Il nostro vademecum mira a fissare delle coordinate utili a favorire la crescente responsabilizzazione e a garantire la qualità del percorso formativo, in coerenza con gli obiettivi previsti dal Piano dell'offerta formativa, al quale è strettamente correlato.

La valutazione degli apprendimenti mira a dare senso ai processi di apprendimento ed a sostenere l'orientamento delle studentesse e degli studenti. Essa si configura quale un elemento fondante e qualificante di una scuola orientata al successo formativo degli studenti e rappresenta uno strumento di comunicazione motivazionale e di monitoraggio del processo formativo. La valutazione degli apprendimenti deve tenere conto di "ritmi, stili e intelligenze" degli studenti favorendo l'autovalutazione ed il miglioramento, attraverso l'analisi di punti di forza e di debolezza, in un meccanismo costante di autoregolazione dell'attività didattica. La valutazione non appare quindi come un momento esterno al processo di formazione ma come una necessità interna di lettura dell'apprendimento. Essa si mostra non solo come verifica degli apprendimenti accertati ma anche come momento di riflessione sui contenuti, sui processi, sulle attività, sull'istituzione scolastica nel suo complesso

## LA VALUTAZIONE NELLA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

### 1.1 PRINCIPI GENERALI

La valutazione delle studentesse e degli studenti dei diversi ordini di scuola prevede una valutazione periodica (quadrimestrale, ...) e una valutazione finale, riferite ai livelli di apprendimento acquisiti nel corso dell'anno scolastico e al comportamento<sup>1</sup>.

La valutazione degli apprendimenti nelle varie discipline del curriculum di studio, insieme alla valutazione del comportamento sono espresse con voto in decimi (legge 169/2008).

Il voto inferiore a sei decimi nel comportamento comporta la non ammissione alla classe successiva o all'esame di Stato, indipendentemente dai voti conseguiti nelle varie discipline di studio.

Per le studentesse e gli studenti che presentino un'insufficienza non grave in una o più discipline, il consiglio di classe, prima dell'approvazione dei voti, procede ad una valutazione sulla possibilità che lo studente superi la carenza formativa in tempi e modi predefiniti.

Nei casi in cui sia accertata la carenza formativa, il consiglio di classe sospende lo scrutinio, che sarà ripreso prima dell'anno scolastico successivo, a seguito di idonee verifiche.

Il Dirigente Scolastico comunica alla famiglia le motivazioni assunte dal consiglio di classe, con resoconto dettagliato sulle carenze dello studente.

Gli Istituti procedono autonomamente a definire le iniziative di sostegno e di recupero a favore delle studentesse e degli studenti che si trovino nella situazione di sospensione del giudizio e per i quali lo scrutinio sarà ripreso, prima dell'inizio dell'anno scolastico successivo.

Nel caso in cui, studentesse e studenti, al termine delle lezioni non possano essere valutati per malattia o trasferimento della famiglia, sono ammessi a sostenere, prima dell'inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo, prove suppletive (legge n. 352/1995).

Ai fini della valutazione all'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore, in sede di scrutinio finale di ciascuno degli ultimi tre anni, viene attribuito il credito scolastico ad ogni studente. Il punteggio attribuito quale credito scolastico è pubblicato all'albo dell'Istituto, unitamente ai voti conseguiti in sede di scrutinio finale ed è trascritto sulla pagella scolastica.

L'ammissione all'esame di Stato è subordinata al conseguimento di una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo discipline e di un voto di comportamento non inferiore a sei decimi, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame per gli studenti che riportino una votazione

<sup>1</sup> <https://www.miur.gov.it/valutazione>



inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto (DPR 122/2009, DLgs 62/2017).

La valutazione nelle classi intermedie avviene per scrutinio, mentre per le classi terminali (ultimo anno delle superiori) avviene per esame di Stato.

## 1.2 BREVIARIO NORMATIVO

La valutazione nel secondo ciclo di istruzione avviene sulla base di:

- Testo Unico, di cui al Decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e in particolare l'articolo 193, comma 1, riguardante gli scrutini finali di promozione;
- dal DPR dell'8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, e, in particolare, l'art. 4, commi 4 e 6 e l'art. 14, comma 2 per le parti che riguardano il recupero del debito formativo;
- O.M. 21 maggio 2001, n. 90, in particolare l'art. 13, concernente gli scrutini finali negli istituti di istruzione secondaria superiore;
- Legge dell'8 agosto 1995, n. 352 recante disposizioni urgenti concernenti l'abolizione degli esami di riparazione e di seconda sessione e l'attivazione dei relativi interventi di sostegno e di recupero;
- D.M. del 22 maggio 2007, n. 42 recante modalità di attribuzione del credito scolastico e di recupero dei debiti formativi nei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- D.M. del 3 ottobre 2007, n. 80 recante norme per il recupero dei debiti formativi entro la conclusione dell'anno scolastico; O.M. n. 92 prot. n. 11075 del 5.11.2007;
- Art. 4 del DPR n. 122/2009 recante norme sulla validità dell'anno scolastico per la valutazione degli alunni nella scuola secondaria di primo e secondo grado;
- Legge 8 ottobre 2010, n.170, recante norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;
- D.M. 9 2010 Indicazioni per la **certificazione delle competenze** relative all'assolvimento dell'obbligo di istruzione nella scuola secondaria superiore.
- D.M. n.5669 del 12 luglio 2011 ed allegate linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento.
- Dlgs 62/2017 norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107.

## VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

### 2.1 LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI DEL LICEO "PUBLIO VIRGILIO MARONE"

Il Collegio Docente del "Liceo Publio Virgilio Marone" di Avellino definisce criteri, procedure e strumenti di una valutazione che presenti il carattere di equità, trasparenza e tempestività, nel rispetto del principio della libertà di insegnamento (DPR 122/2009).

I singoli docenti valutano gli studenti, al termine di ogni step programmato, nell'ambito della progettazione curricolare e del Consiglio di Classe, alla fine del I e del II QUADRIMESTRE, nelle operazioni di scrutinio intermedio e finale.

La valutazione non ha carattere solo quantitativo, come la media dei risultati ottenuti dai singoli alunni nelle varie verifiche, ma soprattutto qualitativo, in quanto riferita all'acquisizione delle competenze chiave per l'esercizio di una cittadinanza attiva e responsabile. Individualizzazione e personalizzazione divengono, in questa prospettiva lo strumento per attivare meccanismi di retroazione e di compensazione delle carenze riscontrate, per garantire il successo formativo di tutti e di ciascuno. La valutazione degli allievi riguarda prioritariamente

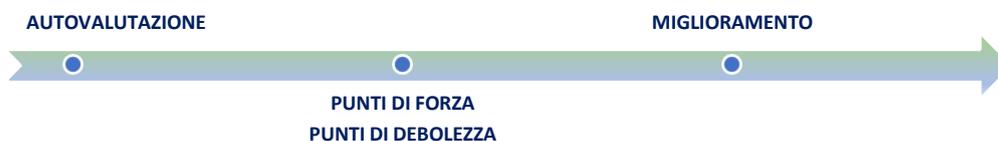
- la validità dell'anno scolastico
- l'acquisizione e la certificazione delle competenze
- la condotta



La valutazione segue tutte le fasi della vita scolastica

	FINALITÀ	STRUMENTI
<b>VALUTAZIONE DIAGNOSTICA</b>	Identificare le competenze in ingresso degli studenti. Realizzare una progettazione curricolare funzionale alle rilevazioni.	Griglie di osservazione Colloqui destrutturati Analisi di ingresso con pubblicazione degli esiti
<b>VALUTAZIONE IN ITINERE FORMATIVA</b>	Descrivere i processi di apprendimento ed i progressi compiuti dagli studenti. Monitorare i processi di insegnamento/apprendimento. Verificare l'efficacia della progettazione didattico-educativa.	Prove di verifica scritto/orale Griglie di valutazione disciplinare Griglia di valutazione della condotta Prove comuni parallele (classi I -III) Valutazione alla fine del primo periodo (quadrimestre) Colloqui con i genitori
<b>VALUTAZIONE FINALE SOMMATIVA CERTIFICATIVA</b>	Descrivere le competenze in uscita Certificare le competenze alla fine del primo biennio Certificare le competenze alla fine del quinto anno	Prove di verifica scritto/orale Griglie di valutazione disciplinare Griglia di valutazione della condotta Attribuzione credito scolastico Criteri di attribuzione credito formativo Ammissione alla classe successiva Certificazione delle competenze

Il Liceo Virgilio crede in una valutazione che non si limiti ad una semplice misurazione delle *performance* offerte dalle studentesse e dagli studenti, ma che insieme concorra, attraverso un processo costante di autovalutazione ad individuare punti di forza e punti di debolezza, individuando strategie per migliorare i processi di apprendimento. Tutti questi aspetti della valutazione concorrono a favorire negli allievi il "miglioramento dei livelli di conoscenza e il successo formativo" (DPR 122/2009 art. 1 comma 3).



## 2.2 INDIRIZZI DEL LICEO VIRGILIO TIPOLOGIA DI PROVA

**Legenda: S = SCRITTO O = ORALE P = PRATICO**

Il Collegio docente ha deliberato l'attribuzione del VOTO UNICO in TUTTE LE DISCIPLINE, come risultato di una pluralità di probe di verifica, riconducibili a diverse tipologie, coerenti con le strategie metodologico-didattiche adottate dai docenti, sia alla fine del PRIMO QUADRIMESTRE che al termine del SECONDO QUADRIMESTRE



LICEO DELLE SCIENZE UMANE

Dall' a. s. 2020/2021 è attivo l'AMPLIAMENTO "STATISTICA SOCIALE" DEL CURRICOLO DEL LICEO DELLE SCIENZE UMANE con Azione Didattica CURRICULARE.

Quadro orario Liceo delle Scienze Umane ordinamentale + 1 ora aggiuntiva settimanale di Statistica Sociale

PIANO DEGLI STUDI LICEO DELLE SCIENZE UMANE	1° biennio		2° biennio		5° anno	
	1° Anno	2° Anno	3° anno	4° anno		
ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI OBBLIGATORI PER TUTTI GLI STUDENTI	ORARIO SETTIMANALE					TIPOLOGIA DI PROVA
Lingua e letteratura Italiana	4	4	4	4	4	S-O
Lingua e cultura latina	3	3	2	2	2	S-O
Storia e Geografia	3	3				O
Storia			2	2	2	O
Filosofia			3	3	3	O
Scienze umane (Antropologia, Pedagogia, Psicologia e Sociologia)	4	4	5	5	5	S-O
Diritto ed Economia politica	2	2				O
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3	S-O
Matematica (Con Informatica al primo biennio)	3	3	2	2	2	S-O
Fisica			2	2	2	O
Scienze naturali (Biologia, Chimica, Scienze della Terra)	2	2	2	2	2	O
Storia dell'arte			2	2	2	O
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2	O-P
Religione	1	1	1	1	1	O
TOTALE ORE SETTIMANALI	27	27	27	30	30	
STATISTICA SOCIALE	1	1	1	1	1	O
TOTALE ORE SETTIMANALI	28	28	28	31	31	

MONTE ORE ANNUALE DEL LICEO DELLE SCIENZE UMANE

891 ore annuali I BIENNIO

990 ore annuali II BIENNIO – V ANNO

CLASSE CON AMPLIAMENTO

891+33 = 924 ore annuali I BIENNIO

990+33 = 1023 ore annuali II BIENNIO – V ANNO



**LICEO ECONOMICO-SOCIALE**

Dall' a. s. 2020/2021 è stato attivato l'AMPLIAMENTO "STATISTICA E MATEMATICA ECONOMICA" DEL CURRICOLO DEL LICEO ECONOMICO SOCIALE con Azione Didattica CURRICULARE.

Quadro orario Liceo Economico Sociale ordinamentale + 1 ora aggiuntiva settimanale di Statistica e Matematica Economica

PIANO DEGLI STUDI LICEO DELLE SCIENZE UMANE con opzione economico sociale	1° biennio		2° biennio		5° Anno	
	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno		
ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI OBBLIGATORI PER TUTTI GLI STUDENTI	ORARIO SETTIMANALE					TIPOLOGIA DIPROVA
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4	S-O
Storia e Geografia	3	3				O
Storia			2	2	2	O
Filosofia			2	2	2	O
Scienze umane (Antropologia, Pedagogia, Psicologia e Sociologia)	3	3	3	3	3	S-O
Diritto ed Economia politica	3	3	3	3	3	O
Lingua e cultura Inglese	3	3	3	3	3	S-O
Lingua e cultura francese	3	3	3	3	3	S-O
Matematica (Con Informatica al primo biennio)	3	3	3	3	3	S-O
Fisica			2	2	2	O
Scienze naturali (Biologia, Chimica, Scienze della Terra)	2	2				O
Storia dell'arte			2	2	2	O
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2	O-P
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1	O
<b>TOTALE ORE SETTIMANALI</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	
<b>STATISTICA E MATEMATICA ECONOMICA</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>O</b>
<b>TOTALE ORE SETTIMANALI</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	

**MONTE ORE ANNUALE DEL LICEO DELLE SCIENZE UMANE**

891 ore annuali I BIENNIO

990 ore annuali II BIENNIO – V ANNO

**CLASSE CON AMPLIAMENTO**

891+33=924 ore annuali I BIENNIO

990+33=1023 ore annuali II BIENNIO-VANNO



### LICEO CLASSICO

Dall' a. s. 2020/2021 è stato attivato l'AMPLIAMENTO "GIURIDICO" DEL CURRICOLO DEL LICEO CLASSICO con Azione Didattica CURRICULARE.

Quadro orario Liceo Classico ordinamentale +1 ora aggiuntiva settimanale di Diritto-Economia Politica

PIANO DEGLI STUDI LICEO CLASSICO	1° biennio		2° biennio		5°anno	TIPOLOGIA DI PROVA
	1° anno	2° anno	3° Anno	4° anno		
ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI OBBLIGATORI PER TUTTI GLI STUDENTI	ORARIO SETTIMANALE					
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4	S-O
Lingua e Letteratura Latina	5	5	4	4	4	S-O
Lingua e Letteratura greca	4	4	3	3	3	S-O
Storia e Geografia	3	3				O
Storia			3	3	3	O
Filosofia			3	3	3	O
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3	S-O
Matematica (Con Informatica al primo biennio)	3	3	2	2	2	S-O
Fisica			2	2	2	O
Scienze naturali (Biologia, Chimica, Scienze della Terra)	2	2	2	2	2	O
Storia dell'arte			2	2	2	O
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2	O-P
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1	O
<b>TOTALE ORE SETTIMANALI</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	
<b>DIRITTO ED ECONOMIA POLITICA</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>O</b>
<b>TOTALE ORE SETTIMANALI</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	

#### MONTE ORE ANNUALE DEL LICEO DEL LICEO CLASSICO

891 ore annuali I BIENNIO

1023 ore annuali II BIENNIO – V ANNO

#### CLASSE CON AMPLIAMENTO

891+33=924 ore annuali I BIENNIO

1023+33=1056 ore annuali II BIENNIO-VANNO



### LICEO CLASSICO

Dall' a. s. 2022/2023 è stata attivata la curvatura "Beni Culturali" Clabec DEL CURRICOLO DEL LICEO CLASSICO con Azione Didattica CURRICULARE.

Quadro orario Liceo Classico ordinamentale + 1 ora aggiuntiva di Storia dell'arte

PIANO DEGLI STUDI LICEO CLASSICO	1° biennio		2° biennio		5°anno	TIPOLOGIA DI PROVA
	1° anno	2° anno	3° Anno	4° anno		
<b>ATTIVITÀ E INSEGNAMENTI OBBLIGATORI PER TUTTI GLI STUDENTI</b>	<b>ORARIO SETTIMANALE</b>					
Lingua e letteratura italiana	4	4	4	4	4	S-O
Lingua e Letteratura Latina	5	5	4	4	4	S-O
Lingua e Letteratura greca	4	4	3	3	3	S-O
Storia e Geografia	3	3				O
Storia			3	3	3	O
Filosofia			3	3	3	O
Lingua e cultura inglese	3	3	3	3	3	S-O
Matematica (Con Informatica al primo biennio)	3	3	2	2	2	S-O
Fisica			2	2	2	O
Scienze naturali (Biologia, Chimica, Scienze della Terra)	2	2	2	2	2	O
Storia dell'arte	1	1	3*	3**	3***	O
Scienze motorie e sportive	2	2	2	2	2	O-P
Religione cattolica o attività alternative	1	1	1	1	1	O
<b>TOTALE ORE SETTIMANALI</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	
						O
<b>TOTALE ORE SETTIMANALI</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	<b>32</b>	

Con percorso CLIL(materia in lingua veicolare inglese)

\*Un'ora di elementi di archeologia

\*\*Un'ora di elementi di restauro

\*\*\*Un'ora di elementi di museologia

**MONTE ORE ANNUALE DEL LICEO DEL LICEO CLASSICO CON CURVATURA " BENI CULTURALI"**

**924 ore annuali I BIENNIO**

**1056 ore annuali II BIENNIO-V ANNO**



### AMPLIAMENTO CURRICULARE DELL'OFFERTA FORMATIVA E VALUTAZIONE(LSU-LES-LC)

Ai fini della **valutazione periodica e finale**, il docente della disciplina di **AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (Diritto, Statistica Sociale, Statistica e Matematica Economica)**, partecipa al Cdc e fornisce la valutazione circa l'interesse manifestato ed il profitto raggiunto da ciascuno studente (D.P.R. 122/2009 art.4 c. 1) secondo i criteri contenuti nella **GRIGLIA DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE** contenuta in questo documento. La **valutazione finale** della disciplina di ampliamento **contribuisce a determinare il credito formativo nel triennio ed indica il livello delle competenze raggiunte che saranno certificate complessivamente al termine del percorso di studio**

### AMPLIAMENTO CURRICULARE - CURVATURA DEL CURRICOLO DELL'OFFERTA FORMATIVA E VALUTAZIONE (LC)

Ai fini della **valutazione periodica e finale**, il docente della disciplina di Storia dell'arte che va ad ampliare il quadro disciplinare del biennio del Liceo Classico, nelle sezioni in cui è attiva la Curvatura "Beni Culturali" (Clabec), partecipa al Cdc e fornisce la valutazione con voto numerico sulla disciplina, secondo i criteri deliberati dal Collegio docente e contenuti nella **GRIGLIA DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE** presente in questo documento. La **valutazione finale** della disciplina di ampliamento **contribuisce a determinare la media dei voti e il credito formativo nel triennio ed indica il livello delle competenze raggiunte che saranno certificate complessivamente al termine del percorso di studio**

### 2.3 ANALISI DI INGRESSO

La situazione di partenza viene rilevata principalmente tramite osservazioni sistematiche iniziali, che includono test, colloqui, tecniche di osservazione, prove d'ingresso mirate e funzionali, scelte liberamente dai docenti, in modo che possano stabilire la reale situazione della classe e dei singoli alunni nell'area cognitiva e in quella non cognitiva. Tale rilevazione non è oggetto di valutazione preventiva in senso meritocratico, ma pone le basi per individuare le strategie d'intervento. Nell'analisi di ingresso sono analizzate le competenze possedute nelle singole discipline (possesso dei prerequisiti), **declinate in livelli** (si veda Tabella allegata), e quelle più significative di dimensione trasversale alle discipline. La definizione di un quadro diagnostico quanto più puntuale e affidabile costituisce garanzia per l'efficacia dell'azione formativa.

### TABELLA GENERALE LIVELLI DI PROFITTO

<b>VOTO &lt; 6</b>	Livello Base Non Raggiunto	<b>LBNR</b>
<b>6 ≤ VOTO ≤ 7</b>	Livello Base	<b>LB</b>
<b>7 &lt; VOTO ≤ 8</b>	Livello Intermedio	<b>LI</b>
<b>8 &lt; VOTO ≤ 10</b>	Livello Avanzato	<b>LA</b>

### 2.4 PROVE COMUNI PARALLELE

La costruzione di prove valutative comuni in ambito scolastico risponde alla diffusione di una valutazione nazionale di sistema e al bisogno formativo e professionale di competenze valutative per i singoli docenti. I processi di valutazione spettano a tutti gli attori del sistema e necessitano di un'integrazione per evitare che si configurino come autoreferenziali.

Il Liceo Virgilio affida al lavoro progettuale dei Dipartimenti la costruzione di **prove comuni**, che mirano alla valutazione delle competenze disciplinari e delle competenze chiave di cittadinanza acquisite dagli allievi, anche ai fini di un'autovalutazione interna.

Le prove, per classi parallele, coinvolgono le stesse discipline monitorate dalle indagini INVALSI, Italiano-Matematica-Inglese, e sono somministrate simultaneamente alle classi prime e terze di tutti gli indirizzi.

L'analisi dei risultati delle prove comuni permette la realizzazione di report statistici significativi, condivisi a vari livelli (Collegio Docente, Dipartimenti disciplinari, Consigli di Classe) al fine di individuare i punti di debolezza per costruire un riorientamento strategico delle azioni didattico-educative dell'Istituzione Scolastica.

Le prove comuni per classi parallele sono valide ai fini della valutazione.

**Le prove comuni rappresentano un'importante forma di allenamento per affrontare i test proposti annualmente da INVALSI, l'istituto nazionale di valutazione**

### 2.5 PROVE INVALSI



Le Prove INVALSI sono **test standardizzati**, ovvero uguali per tutti, somministrati agli studenti italiani con lo scopo di valutare il loro livello di apprendimento.

Le prove Invalsi sono elaborate dall'Istituto Nazionale per la Valutazione del Sistema educativo di Istruzione e formazione (INVALSI), ente di ricerca di diritto pubblico, posto sotto il controllo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e sono obbligatorie (ex D.L. 5/2012 poi convertito in L. 35/2012).

L'obiettivo dei test INVALSI è quello di realizzare, ogni anno, un quadro di riferimento di livello statistico per misurare il grado di apprendimento degli studenti italiani, attraverso delle valutazioni quanto più possibile oggettive che consentano sia un confronto con le altre scuole e le altre agenzie formative europee e comunitarie, sia una rilevazione dei punti deboli e delle carenze del sistema formativo italiano, sulle quali, poi, il Miur potrà intervenire attraverso specifici interventi.

#### **DATE delle prove INVALSI a.s. 2022-2023**

Le date di somministrazione delle prove INVALSI saranno comunicate con apposita circolare. Le sessioni sono così articolate:

**Sessione ordinaria Classi Campione**

**Sessione ordinaria Classi NON Campione**

**Sessione suppletiva e privatisti**

#### **2.6 LA VALUTAZIONE FORMATIVA O IN ITINERE**

Il Liceo Virgilio adotta un sistema flessibile in cui feedback costanti favoriscano azioni di recupero o approfondimento. La valutazione appare dunque **orientata all'apprendimento** attraverso una triplice prospettiva:

- **valutazione dell'apprendimento**
- **valutazione per l'apprendimento**
- **valutazione come apprendimento**

La **valutazione formativa** coadiuva il processo di apprendimento **in itinere**, fornendo gli input necessari per l'adozione di interventi tempestivi e strategie correttive

Lo **studente** diviene **parte attiva del processo valutativo**, perché lo mette in rapporto con gli aspetti da migliorare, i punti di forza da valorizzare, la capacità di applicare competenze e apprendimenti a diversi contesti, aprendo la strada alla conoscenza come *problem solving*

Il ripensamento della valutazione in ottica formativa conduce alla ristrutturazione della progettazione didattica curricolare che appare flessibile, rispetto all'obiettivo. Ogni step didattico finisce per ricomporsi in un sistema globale, come le tessere di un mosaico, con l'obiettivo di dare compimento al processo di insegnamento-apprendimento





## LA VALUTAZIONE IN USCITA

### 3.1 CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

#### EXPERIENCE LEARNING E VALIDAZIONE DELL'APPENDIMENTO FORMALE, INFORMALE, NON FORMALE

La *"formazione lungo tutto l'arco della vita"* – lifelong learning – distingue tre diverse categorie fondamentali di apprendimento finalizzato:

- **Apprendimento formale** che si svolge negli istituti di istruzione e di formazione e porta all'acquisizione di diplomi e di qualifiche riconosciute.
- **Apprendimento non formale** che si svolge al di fuori delle principali strutture d'istruzione e di formazione e, di solito, non porta a certificati ufficiali. L'apprendimento non formale è sul luogo di lavoro o nel quadro di attività di organizzazioni o gruppi della società civile (associazioni giovanili, sindacati, partiti politici ...) e può essere fornito anche da organizzazioni o servizi istituiti a complemento dei sistemi formali (quali corsi di istruzione artistica, musicale e sportiva o corsi privati per la preparazione ad esami ...).
- **Apprendimento informale** parallelo allo svolgimento naturale della vita quotidiana. Contrariamente all'apprendimento formale e non formale, esso non è necessariamente intenzionale e può pertanto non essere riconosciuto, a volte dallo stesso interessato, come apporto alle conoscenze e competenze.

**Il Liceo Virgilio imposta il suo agire educativo all'interno di un contesto formale, rappresentato dalle azioni poste in essere dalla scuola, lanciando uno sguardo attento anche ad altre forme di apprendimento, di natura non formale e informale.**

Lo sviluppo personale di tutti e di ciascuno è sostenuto di fatti, da processi trasversali in cui formale, non formale ed informale appaiono interconnessi. Il sapere si costruisce dunque anche fuori dalle mura scolastiche, come suggerito dalla Direzione Generale Istruzione e Cultura della Commissione Europea.

L'apprendimento informale avviene durante le attività quotidiane e consiste nell'imparare facendo - learning by doing - nelle aule laboratorio.

Esso consente ai ragazzi di crescere spontaneamente nella maturità e di implementare le conoscenze, con creatività e naturalezza, grazie a forme di apprendimento diretto ed alla partecipazione "in prima persona"

Il Liceo Virgilio intende avvicinare le modalità educative a quelle esperienziali della vita quotidiana, contribuendo allo sviluppo personale degli studenti, al loro inserimento sociale, indossando, in una sorta di role playing le vesti dei "cittadini attivi"

I docenti del Liceo Virgilio sono da sempre protesi ad innovare ruolo e competenze, trasformandosi in facilitatori di un processo di scoperta che veda protagonisti gli studenti.

La didattica informale adotta metodi partecipativi e centrati sui discenti che, grazie alle proprie abilità intellettive, riflettono e imparano.

L'importanza di questa dinamica d'apprendimento è riconosciuta dalla Commissione europea, che intende valorizzare le esperienze didattiche, condotte al di fuori delle tradizionali aree deputate alla formazione.

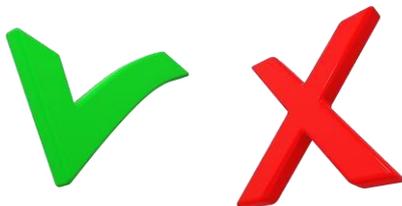
La scuola non può ignorare l'importanza del sapere acquisito in ambiti extra scolastici reali e virtuali.

Il principio di fondo su cui si poggia la certificazione delle competenze non formali e informali è quello secondo cui **la competenza è "certificabile" quando è riconoscibile attraverso "comportamenti osservabili"**.

Il Liceo Virgilio intende dunque valorizzare aspetti che fanno parte della vita quotidiana, esperienze non intenzionali, vissute a casa o nel tempo libero che possano rientrare nel "curriculum" dello studente, rendendo spendibile il possesso della competenza nel contesto di applicazione.



IL LICEO VIRGILIO È ATTENTO A VALORIZZARE E CERTIFICARE LE COMPETENZE ACQUISITE DAGLI STUDENTI RICONDUCIBILI AL PECUP DI ISTITUTO (PROFILO EDUCATIVO; CULTURALE E PROFESSIONALE IUSCITA) CON LA DEBITA CONSIDERAZIONE DI ASPETTI FORMATIVI DI TIPO NON FORMALE E INFORMALE AI FINI DELLA REALIZZAZIONE DEL CURRICULUM DELLO STUDENTE,



Pertanto, la validazione delle competenze informali e non formali viene a collocarsi direttamente al centro delle strategie didattiche del Liceo Virgilio in forma di Experiential Learning, attraverso forme di apprendimento in cui le gli studenti possano vivere situazioni connotate da aspetti di realtà, complessità e globalità, sviluppando processi di miglioramento delle proprie competenze che possono emergere anche attraverso PERCORSI INTEGRATI con enti e associazioni operanti sul territorio locale e globale o ricomprendendo nel profilo generale dello studente , tutte le esperienze vissute in ogni contesto . Il processo di validazione delle competenze valorizza e promuove così l'autonomia della persona, attraverso il riconoscimento di tutti gli aspetti individuali e soggettivi

**IL LICEO VIRGILIO VALORIZZA I SAPERI FORMALI, ACCANTO A TUTTE LE ESPERIENZE INFORMALI E NON FORMALI IN UN PROCESSO GLOBALE INTEGRATO.**

**GLI STUDENTI ACQUISISCONO LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (L.139/2007; DPR 122/2009), ALLA FINE DEL PRIMO BIENNIO.**

La certificazione viene redatta dal Consiglio di classe, in base alla modulistica ministeriale (D.M. 9/2010) e rilasciata su richiesta, al compimento del sedicesimo anno di età, mentre agli studenti che hanno compiuto il diciottesimo anno di età viene rilasciata d'ufficio.

Essa appare strutturata in termini di competenze di base, articolate secondo gli assi culturali del D.M. 139/2007 e del relativo Documento tecnico – in linea con la raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 22 maggio 2018 con le otto competenze chiave ed il consolidamento dell'EQF- European Qualification Framework.

<b>CONOSCENZA</b>	<b>È IL RISULTATO DELL'ASSIMILAZIONE DI INFORMAZIONI ATTRAVERSO L'APPRENDIMENTO. LE CONOSCENZE SONO UN INSIEME DI FATTI, PRINCIPI, TEORIE E PRATICHE RELATIVE AD UNSETTORE DI LAVORO O DI STUDIO. SI COMPONE DI FATTI, CIFRE, CONCETTI, IDEE E TEORIE GIÀ STABILITI CHE FORNISCONO LE BASI PER COMPRENDERE UN CERTO SETTORE O ARGOMENTO.</b>
<b>ABILITÀ</b>	<b>È LA CAPACITÀ DI APPLICARE CONOSCENZE E DI UTILIZZARE KNOW-HOW PER PORTARE A TERMINE COMPITI E RISOLVERE PROBLEMI. CONSISTONO NEL SAPERE ED ESSERE CAPACI DI ESEGUIRE PROCESSI ED APPLICARE LE CONOSCENZE ESISTENTI, AL FINE DI OTTENERE RISULTATI.</b>
<b>COMPETENZA</b>	<b>È LA COMPROVATA CAPACITÀ DI UTILIZZARE CONOSCENZE, ABILITÀ E CAPACITÀ PERSONALI, SOCIALI E/O METODOLOGICHE, IN SITUAZIONI DI LAVORO O DI STUDIO E NELLO SVILUPPO PROFESSIONALE E PERSONALE, IN UNA COMBINAZIONE DI CONOSCENZE, ABILITÀ, ATTEGGIAMENTI.</b>

Le competenze chiave sono una combinazione dinamica di conoscenze, abilità e atteggiamenti che il discente deve sviluppare lungo tutto il corso della sua vita a partire dalla giovane età.

Istruzione, formazione e apprendimento permanente di qualità e inclusivi offrono a ogni persona occasioni per sviluppare le competenze chiave, pertanto gli approcci basati sulle competenze possono essere utilizzati in tutti i contesti educativi, formativi e di apprendimento nel corso della vita.

Nel quadro di riferimento declinato dal DPR 122/2009 e confermato dal DLgs 62/2017 ed in linea con le indicazioni dell'UE sulla trasparenza delle certificazioni, il modello risponde all'esigenza di assicurare alle famiglie ed agli studenti il quadro delle competenze acquisite, con il riferimento ad indicatori riferiti a quattro assi culturali.



<b>Asse dei linguaggi</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti</li><li>▪ Leggere comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo</li><li>▪ Produrre testi di vario tipo in relazione a diversi scopi comunicativi</li><li>▪ Utilizzare la lingua per i principali scopi comunicativi ed operativi</li><li>▪ Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario</li><li>▪ Utilizzare e produrre testi multimediali</li></ul>
<b>Asse matematico</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica</li><li>▪ Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi</li><li>▪ Analizzare dati ed interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico</li></ul>
<b>Asse scientifico tecnologico</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle varie forme i concetti di sistema e di complessità</li><li>▪ Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza</li><li>▪ Essere consapevole delle potenzialità dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate</li></ul>
<b>Asse storico-sociale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culturali</li><li>▪ Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente</li><li>▪ Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio</li></ul>

La valutazione dei livelli di apprendimento viene operata pertanto dal singolo docente e nella singola disciplina attraverso un lavoro collegiale e viene realizzata attraverso criteri espressi in una scala di valutazione, adeguata alla progressione delle acquisizioni degli apprendimenti (allegato 1 e allegato 2 del D.M. 139/2007)

I livelli relativi all'acquisizione delle competenze raggiunti secondo gli Assi Culturali sono così espressi:

- **LIVELLO BASE** Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.

Nel caso in cui non sia stato raggiunto il livello base, è riportata l'espressione livello non raggiunto, con l'indicazione della relativa motivazione.

- **LIVELLO INTERMEDIO** Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.
- **LIVELLO AVANZATO**

Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.

<b>COMPETENZE CHIAVE EUROPEE 2018</b>	
<b>1. Competenza alfabetica funzionale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ individuare, comprendere, esprimere, creare e interpretare concetti, sentimenti, fatti e opinioni, in forma sia orale sia scritta, utilizzando materiali visivi, sonori e digitali, attingendo a varie discipline e contesti e manifestando la capacità di adattare la comunicazione a tutti i contesti possibili;</li></ul>



<b>2. Competenza multilinguistica</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ utilizzare diverse lingue in modo appropriato ed efficace allo scopo di comunicare;</li><li>▪ comprendere, esprimere e interpretare concetti, pensieri, sentimenti, fatti e opinioni in forma sia orale sia scritta (comprensione orale, espressione orale, comprensione scritta ed espressione scritta) in una gamma appropriata di contesti sociali e culturali a seconda dei desideri o delle esigenze individuali.</li></ul>
<b>3. Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ sviluppare e applicare il pensiero e la comprensione matematici per risolvere una serie di problemi in situazioni quotidiane;</li><li>▪ usare modelli matematici di pensiero e di presentazione (formule, modelli, costrutti, grafici, diagrammi) e la disponibilità a farlo;</li><li>▪ spiegare il mondo che ci circonda, usando l'insieme delle conoscenze e delle metodologie, comprese l'osservazione e la sperimentazione, per identificare le problematiche e trarre conclusioni che siano basate su fatti empirici, e alla disponibilità a farlo.</li></ul>
<b>4. Competenza digitale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ comprendere in che modo le tecnologie digitali possano essere di aiuto alla comunicazione, alla creatività e all'innovazione, pur nella consapevolezza di quanto ne consegue in termini di opportunità, limiti, effetti e rischi.</li><li>▪ assumere un approccio critico nei confronti della validità, dell'affidabilità e dell'impatto delle informazioni e dei dati resi disponibili con strumenti digitali ed essere consapevoli dei principi etici e legali chiamati in causa con l'utilizzo delle tecnologie digitali.</li><li>▪ utilizzare le tecnologie digitali come ausilio per la cittadinanza attiva e l'inclusione sociale, la collaborazione con gli altri e la creatività nel raggiungimento di obiettivi personali, sociali o commerciali. Le abilità comprendono la capacità di utilizzare, accedere a, filtrare, valutare, creare, programmare e condividere contenuti digitali.</li><li>▪ gestire e proteggere informazioni, contenuti, dati e identità digitali, oltre a riconoscere software, dispositivi, intelligenza artificiale o robot e interagire efficacemente con essi.</li></ul>
<b>5. Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ riflettere su sé stessi, gestire efficacemente il tempo e le informazioni, lavorare con gli altri in maniera costruttiva, mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento e la propria carriera;</li><li>▪ - far fronte all'incertezza e alla complessità, imparare a imparare, favorire il proprio benessere fisico ed emotivo, mantenere la salute fisica e mentale, nonché essere in grado di condurre una vita attenta alla salute e orientata al futuro, di empatizzare e di gestire il conflitto in un contesto favorevole e inclusivo.</li></ul>
<b>6. Competenza in materia di cittadinanza</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ agire da cittadini responsabili e partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità.</li></ul>
<b>7. Competenza imprenditoriale</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ agire sulla base di idee e opportunità e di trasformarle in valori per gli altri. Si fonda sulla creatività, sul pensiero critico e sulla risoluzione di problemi, sull'iniziativa e sulla perseveranza, nonché sulla capacità di lavorare in modalità collaborativa al fine di programmare e gestire progetti che hanno un valore culturale, sociale o finanziario.</li></ul>



**8. Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.**

-implica la comprensione e il rispetto di come le idee e i significati vengono espressi creativamente e comunicati in diverse culture e tramite tutta una serie di arti e altre forme culturali;

-presuppone l'impegno di capire, sviluppare ed esprimere le proprie idee e il senso della propria funzione o del proprio ruolo nella società in una serie di modi e contesti.

### 3.2 IL CURRICULUM DELLO STUDENTE

La documentazione appare l'elemento fondante della valutazione degli apprendimenti, una vera e propria carta d'identità dello studente, nella logica del proseguimento degli studi e dell'inserimento nel mondo del lavoro. La certificazione documenta una molteplicità di attività e performance che rientreranno a fine percorso nel **curriculum dello studente** in formato digitale (art. 1 c. 28 L. 107/2015).

Al diploma è allegato il curriculum della studentessa e dello studente, in cui sono riportate le discipline ricomprese nel piano degli studi con l'indicazione del monte ore complessivo destinato a ciascuna di esse.

La valutazione mira alla certificazione finale delle competenze, attraverso il **curriculum dello studente una fotografia del percorso formativo con le esperienze in ambito scolastico ed extrascolastico**

Il curriculum dello studente è un **documento rappresentativo dell'intero profilo** che riporta al suo interno le informazioni relative al percorso scolastico, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel corso degli anni.

A partire dall'anno scolastico 2020/21 viene allegato al Diploma conseguito al termine dell'esame di Stato del II ciclo e costituisce un traguardo fondamentale del percorso scolastico utile ai fini della spendibilità delle competenze acquisite. Curriculum della studentessa e dello studente, comprende:

- **Prima parte:** informazioni relative al percorso di studi, al titolo di studio conseguito, ad eventuali altri titoli posseduti, ad altre esperienze svolte in ambito formale
- **Seconda parte:** certificazioni di tipo linguistico, informatico o di altro genere
- **Terza parte:** attività extrascolastiche svolte ad esempio in ambito professionale, sportivo, musicale, culturale e artistico, di cittadinanza attiva e di volontariato, PCTO Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex A.S.L.) ed altre eventuali certificazioni conseguite (art. 21 D. Lgs 62/2017).

Curriculum dello studente è funzionale alla valorizzazione delle scelte personali di ciascuno studente, valorizzando le attività professionali, culturali, artistiche, musicali, sportive, di cittadinanza attiva e di volontariato che lo studente svolge anche in ambito non formale ed informale perseguendo l'idea di una formazione armonica ed integrale e stimolando creatività ed intraprendenza personale.

Il curriculum dello studente è dunque la summa di tutte le esperienze vissute nel percorso scolastico

La certificazione delle competenze avviene sulla base dei traguardi fissati a livello nazionale secondo quanto definito dalle Raccomandazione del Parlamento europeo e dal Consiglio del 22 maggio 2018).





#### LE SCELTE DIDATTICHE DEL LICEO VIRGILIO

##### 4.1 LE SCELTE DIDATTICHE IN RAPPORTO ALLA VALUTAZIONE / AUTOVALUTAZIONE DEGLI STUDENTI

La verifica è un'operazione che integra funzionalmente tutte le fasi della programmazione e riguarda le modalità e gli strumenti più idonei per osservare e registrare i risultati dell'apprendimento.

Ciascun docente effettua un congruo numero di verifiche che abbiano il carattere dell'oggettività per la misurazione di conoscenze, abilità e competenze.

TIPOLOGIA DI VERIFICA	TIPOLOGIA DI PROVA/CRITERI DI VALUTAZIONE
<p>VERIFICHE SCRITTE FORMATIVE E SOMMATIVE</p> <p>Minimo 2 in ciascun quadrimestre. Nelle classi prime e terze si aggiungono le prove comuni parallele.</p> <p>Gli allievi dovranno svolgere tutte le verifiche proposte. Nel caso in cui, uno studente risulti assente il giorno in cui è prevista la verifica scritta, egli sarà tenuto a recuperarla alla prima occasione utile</p>	<p>Elaborazione di prove oggettive formulate come questionari contenenti quesiti sia a risposta multipla che a risposta aperta. Ad ogni quesito sarà attribuito un "peso" (sarà indicato il punteggio attribuito in caso di risposta positiva) in modo che lo stesso allievo possa <u>autovalutarsi</u>.</p> <p>Elaborazione di prove tradizionali (tema, relazione, problema, analisi del testo, testo argomentativo...) che consentiranno di valutare l'autonomia e il saper fare dell'allievo. Anche in questo caso, saranno trasparenti e definiti a priori i criteri di valutazione.</p>
<p>VERIFICHE ORALI FORMATIVE E SOMMATIVE</p> <p>Minimo 2 in ciascun quadrimestre.</p>	<p>Le metodologie indicate dai Docenti (learn by doing, cooperative learning, flipped classroom, problem solving, ...) prevedono il coinvolgimento di tutti gli allievi durante la lezione. Interventi da posto o alla lavagna (richiesti o spontanei), anche se brevi, consentiranno di valutare costantemente l'apprendimento di ciascun allievo.</p>

Il voto è espressione di sintesi valutativa, frutto di diverse forme di verifica, scritte, strutturate e non strutturate, multimediali, laboratoriali, orali, documentali, nella consapevolezza che un'ampia varietà di forme di verifica possa concorrere alla piena valorizzazione di differenti stili di apprendimento, delle potenzialità ed attitudini degli studenti (O.M.92/2007, art.6 c.2).

Alle famiglie è comunicato regolarmente il profitto degli studenti:

- con comunicazioni tempestive del coordinatore di classe;
- con incontri scuola-famiglia settimanali, previa prenotazione attraverso il portale Argo, in presenza e/o a distanza;
- con le pagelle on line al termine del primo e del secondo quadrimestre.

L'intervento didattico educativo dei singoli docenti, realizzato con le metodologie nelle progettazioni individuali disciplinari, mira al raggiungimento degli obiettivi prefissati.



Il percorso formativo sarà sottoposto a feedback regolativi atti a verificare il raggiungimento dei livelli di competenze minime disciplinari indispensabili per la frequenza alla classe successiva.

Al fine di promuovere crescita e sviluppo delle capacità individuali degli studenti, i docenti lavoreranno sull'autovalutazione, favorendo la motivazione intrinseca ed incoraggiando tentativi ed errori

<b><u>Nella valutazione iniziale</u></b>	si terrà conto <ul style="list-style-type: none"><li>▪ del grado di partecipazione alle attività</li><li>▪ del grado di assimilazione dei contenuti</li><li>▪ dei processi di maturazione</li><li>▪ del possesso dei mezzi espressivi - linguistico – espositivi</li><li>▪ delle capacità decisionali ed operative.</li></ul>
<b><u>Nella valutazione formativa in itinere</u></b>	si terrà conto <ul style="list-style-type: none"><li>▪ del metodo e dei tempi di studio</li><li>▪ del comportamento, dell'impegno</li><li>▪ dell'assiduità nella frequenza</li><li>▪ dei progressi rispetto ai livelli di partenza</li><li>▪ del conseguimento degli obiettivi a medio e lungo termine.</li><li>▪ L'analisi dei risultati conseguiti consentirà al docente di verificare la validità dell'azione didattica-educativa e di introdurre negli interventi didattici successivi gli opportuni "aggiustamenti" in rapporto alle effettive esigenze di apprendimento degli alunni.</li></ul>
<b><u>Nella valutazione finale</u></b>	si accerteranno <ul style="list-style-type: none"><li>▪ i livelli di conseguimento degli obiettivi programmati,</li><li>▪ l'acquisizione delle conoscenze disciplinari,</li><li>▪ le competenze linguistiche e culturali specifiche,</li><li>▪ le capacità critiche ed operative, le soft skill.</li></ul>
<b><u>Fattori che concorrono alla valutazione periodica e finale</u></b>	si terrà conto <ul style="list-style-type: none"><li>▪ del metodo di studio</li><li>▪ della partecipazione all'attività didattica</li><li>▪ dell'impegno extrascolastico</li><li>▪ del progresso rispetto la situazione di partenza</li><li>▪ del livello della classe</li><li>▪ della situazione personale dell'allievo.</li></ul>

Pertanto il Liceo Virgilio ritiene fondamentale che

- il voto delle verifiche orali sia condiviso con gli allievi immediatamente al termine delle stesse;
- i genitori possano controllare giornalmente la valutazione degli studenti accedendo all'area genitori del Registro Elettronico, muniti di appositi username e password.
- la valutazione delle verifiche scritte sia condivisa con gli allievi in tempi brevi (max. 15/20gg.);



#### 4.2 LE SCELTE DIDATTICHE IN RAPPORTO ALLA VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI CON PDP

Con il **PDP (Piano Didattico Personalizzato)** i docenti del Consiglio di Classe progettano e applicano misure educative e didattiche di supporto, individualizzate e personalizzate, su misura per gli **alunni con difficoltà nell'apprendimento**. Il PDP (L.170/2010 e DM 5669/2011) è obbligatorio per i DSA e facoltativo per gli altri alunni BES.

L'esigenza di calibrare il piano sulle reali esigenze del ragazzo coinvolto, comporta l'impossibilità di determinare a priori, in maniera rigida, i suoi contenuti. Per questo motivo, è possibile soltanto identificare dei **requisiti minimi**, ovvero delle informazioni che devono essere necessariamente inserite nel documento.

I contenuti che devono essere presenti nel PDP sono:

- **Dati generali** riguardanti l'alunno, la famiglia, la diagnosi e gli eventuali interventi già realizzati.
- Valutazione iniziale delle **abilità** dell'alunno.
- Valutazione del **comportamento dello studente** nei vari contesti.
- Caratteristiche del **processo di apprendimento**.
- **Obiettivi specifici di apprendimento**.
- **Strategie, metodologie e attività didattiche**.
- **Misure dispensative e strumenti compensativi**.
- **Criteri e modalità di verifica e valutazione**.
- **Patto con la famiglia** che **sottoscrive** il documento.

Il PDP segue passo dopo passo la crescita dello studente per cui **può e deve essere modificato** ogni volta che il Consiglio di Classe lo ritiene necessario.

Relativamente ai **PDP che prevedono verifiche scritte e orali programmate** si evidenzia quanto segue:

- non possono essere programmate più verifiche scritte e/o orali nello stesso giorno;
- nel caso di assenza dell'allievo nel giorno previsto, il docente procede alla verifica scritta o orale nel primo giorno utile, considerando gli stessi argomenti indicati per la data precedentemente programmata;
- l'allievo deve motivare e debitamente giustificare l'assenza del giorno della prova programmata;
- il docente procede ad attribuire una valutazione negativa, con voto di grave insufficienza, nel caso di assenza ingiustificata ad una verifica scritta o orale o nel caso di rifiuto dell'allievo a sostenere la prova;
- lo studente deve essere valutato e il docente deve essere messo nella condizione di poter valutare.





## STRUMENTI DI VALUTAZIONE

### 5.1 FUNZIONE DELLE GRIGLIE DI VALUTAZIONE

Il Liceo Virgilio ritiene che la valutazione costituisca dunque l'elemento fondante del processo di insegnamento apprendimento, attraverso il quale sarà possibile monitorare e seguire il percorso di crescita e maturazione degli studenti attraverso il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- l'acquisizione e la trasmissione dei contenuti disciplinari (sapere);
- la capacità di trasformare in azione i contenuti acquisiti (saper fare);
- la capacità di interagire e di tradurre le conoscenze e le abilità in razionali comportamenti (saper essere).

Tali obiettivi vengono misurati attraverso **griglie di valutazione**, frutto del lavoro sperimentale di ricerca-azione dei Dipartimenti disciplinari.

Si tratta strumenti di valutazione progressivi in grado di consentire agli studenti di vedere l'apprendimento come un processo e di impiegare strategie di risoluzione dei problemi al fine di soddisfare le proprie aspettative. Le griglie di valutazione offrono agli studenti una comprensione migliore di ciò che viene valutato, dei criteri sui quali si basano i voti, nonché standard chiare stimolanti per il miglioramento delle performance.

Le griglie di valutazione hanno lo scopo di controllare e adeguare i progressi invece di valutare semplicemente il risultato finale. Di fatti

- le prestazioni degli studenti migliorano se viene esplicitata la modalità di valutazione attraverso la consapevolezza di cosa stiamo valutando
- Gli studenti acquisiscono la pratica dell'autovalutazione il riscontro costante dei propri punti di forza e debolezza
- La valutazione risulta più oggettiva e coerente.
- I progressi vengono misurati e documentati rispetto a indicatori e livelli ben definiti.

Grazie alla possibilità di consultare le griglie, gli studenti comprendono come iniziare un lavoro puntando sulla qualità e divengono capaci di giudicare il proprio operano, accettando con maggiore responsabilità il prodotto finale. Le griglie di valutazione sono dunque strumenti pratici che aiutano gli studenti a rimanere concentrati sugli obiettivi, a mettere in discussione le proprie prestazioni, attraverso un'analisi approfondita che produce autonomia nell'apprendimento. Si tratta di un processo correlato a forme di **apprendimento significativo** e non sterili acquisizioni di contenuti appresi meccanicamente. Le griglie favoriscono dunque la riflessione continua sul processo di apprendimento



Di seguito la **griglia di valutazione disciplinare** del Liceo Virgilio



## 5.2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE DISCIPLINARE a.s. 2022-2023

VOTO	CONOSCENZE dei contenuti specifici disciplinari	ATTITUDINI logiche ed argomentative			ABILITÀ nell'applicazione dei modelli e delle procedure	* LIVELLO DI ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE
		COMPRESIONE	CAPACITÀ ESPRESSIVA	METODO DI STUDIO		
< 6 (VOTO 3-4)	Conoscenze assenti/scarse/lacunose  Acquisizione insufficiente dei contenuti minimi	Acquisizione dei concetti inesistente, frammentaria e disorganica	Esposizione inesistente/ confusa, lessico improprio/limitato	Metodo di studio disorganizza- to scarsa autonomia	Assenza di operatività Applicazione di regole e procedure semplici con errori gravi e determinanti	LIVELLO BASE NON RAGGIUNTO
< 6 (VOTO 5)	Conoscenze superficiali  Acquisizione parziale dei contenuti minimi	Acquisizione dei concetti superficiale	Esposizione poco corretta, lessico elementare	Metodo di studio poco adeguato, talvolta autonomo	Applicazione di regole e procedure semplici con errori e imprecisioni	LIVELLO BASE NON RAGGIUNTO POSSIBILITÀ DI RECUPERO
6 ≤ VOTO ≤ 7	Conoscenze essenziali  Acquisizione dei contenuti minimi	Acquisizione e Comprensione dei concetti sufficiente	Esposizione semplice, lessico abbastanza corretto	Metodo di studio abbastanza adeguato e autonomo	Applicazione di regole e procedure con pochi errori non determinanti	LIVELLO BASE
7 < VOTO ≤ 8	Conoscenze di base complete Acquisizione dei contenuti minimi e dei principali temi trattati	Acquisizione e comprensione dei concetti con validi collegamenti multidisciplinari	Esposizione scorrevole, lessico corretto, uso adeguato dei linguaggi specifici	Metodo di studio adeguato e organizzato	Applicazione di regole e procedure senza errori rilevanti	LIVELLO INTERMEDIO
7 < VOTO ≤ 8	Conoscenze complete  Acquisizione dei contenuti e dei principali temi trattati	Acquisizione e comprensione dei concetti con pertinenti collegamenti interdisciplinari	Esposizione lineare, lessico pertinente, uso appropriato dei linguaggi specifici	Metodo di studio consistente e organizzato	Applicazione di regole e procedure corrette	LIVELLO INTERMEDIO
8 < VOTO ≤ 10	Conoscenze complete ed approfondite  Acquisizione concreta dei contenuti e dei temi trattati	Acquisizione e comprensione dei concetti con significative personali collegamenti interdisciplinari	Esposizione fluida, lessico ricco, uso organico e articolato dei linguaggi specifici	Metodo di studio personale e dinamico	Applicazione di regole e procedure corrette, padronanza degli strumenti	LIVELLO AVANZATO



**IL VOTO è ATTRIBUITO IN PRESENZA DI ALMENO 3 DEI RELATIVI DESCRITTORI**

\* Si tengono di riferimento i seguenti **Livelli di acquisizione delle competenze** individuati dal M.I.U.R. ai sensi del D.M. 139 del 22 agosto 2007

<b>LIVELLO BASE</b>	Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostrando di possedere conoscenze ed abilità essenziali e di saper applicare regole e procedure fondamentali.
<b>LIVELLO INTERMEDIO</b>	Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.
<b>LIVELLO AVANZATO</b>	Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. a proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.

### LA VALUTAZIONE DELL'EDUCAZIONE CIVICA

#### 6.1 UNA DISCIPLINA CON VALENZA TRASVERSALE

**Legge 20 agosto 2019, n. 92 art. 2 comma 6**

"L'insegnamento trasversale dell'educazione civica è oggetto delle valutazioni periodiche e finali previste dal decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 62, e dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 giugno 2009, n. 122. Il docente coordinatore di cui al comma 5 formula la proposta di voto espresso in decimi, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti a cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica."

**La valutazione deve essere coerente con le competenze, abilità e conoscenze indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'Educazione Civica e affrontate durante l'attività didattica.**

L'orizzonte di riferimento è la **valutazione** della "**Competenza in materia di cittadinanza**" (Raccomandazione del Parlamento europeo del 22 maggio 2019).

La competenza in materia di cittadinanza si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità. Essa si fonda su:

- conoscenza dei concetti e dei fenomeni di base riguardanti gli individui, i gruppi, le organizzazioni lavorative, la società, l'economia e la cultura.
- comprensione dei valori comuni dell'Europa, espressi nell'articolo 2 del trattato sull'Unione europea e nella Carta dei diritti fondamentali dell'Unione europea.
- conoscenza delle vicende contemporanee ed interpretazione critica dei principali eventi della storia nazionale, europea e mondiale.
- conoscenza degli obiettivi, dei valori e delle politiche dei movimenti sociali e politici oltre che dei sistemi sostenibili, in particolare dei cambiamenti climatici e demografici a livello globale e delle relative cause.
- conoscenza dell'integrazione europea, unitamente alla consapevolezza della diversità e delle identità culturali in Europa e nel mondo.
- comprensione delle dimensioni multiculturali e socioeconomiche delle società europee e del modo in cui l'identità culturale nazionale contribuisce all'identità europea.
- Si tratta dunque di una competenza trasversale che presuppone la capacità di pensiero critico e abilità integrate di risoluzione dei problemi, nonché la capacità di sviluppare argomenti e di partecipare in modo costruttivo alle attività della comunità, oltre che al processo decisionale a tutti i livelli, da quello locale e nazionale al livello europeo e internazionale. La competenza in materia di cittadinanza si misura anche nell'approccio ai mezzi di comunicazione sia tradizionali sia nuovi, nell'interpretazione critica della funzione dei media.



si fonda sul rispetto dei diritti umani, attraverso il sostegno della diversità sociale e culturale, della parità di genere e della coesione sociale, di stili di vita sostenibili, della promozione di una cultura di pace e non violenza, nonché della disponibilità a rispettare la privacy degli altri e a essere responsabili in campo ambientale e contro ogni forma di pregiudizio

**In sede di scrutinio** il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi raccolti dai docenti del Consiglio di Classe nella realizzazione di percorsi interdisciplinari di Educazione Civica (UDA)  
**Il voto di educazione civica** concorre all'ammissione alla classe successiva e all'Esame di Stato oltre che all'attribuzione del credito scolastico.

## LA VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA

### 7.1 CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

L'attribuzione del voto di condotta è finalizzata a favorire nelle studentesse e negli studenti l'acquisizione di una coscienza civile basata sulla consapevolezza che la libertà personale si realizza nell'adempimento dei propri doveri, nella conoscenza e nell'esercizio dei propri diritti, nel rispetto dei diritti altrui e delle regole che governano la convivenza civile in generale e la vita scolastica in particolare (D.P.R. 122/2009, art. 7, comma 1).

Ai sensi della normativa vigente (Statuto delle studentesse e degli studenti - DPR 249/1998, come modificato dal DPR 235/2009 e nello specifico l'art. 4 contenente il Patto di corresponsabilità; L.169/2007; DPR 122/2009; D.M.5/2009) la valutazione della condotta

- è espressa in decimi;
- si riferisce all'intero periodo di permanenza nella sede scolastica e comprende gli interventi di carattere educativo posti in essere al di fuori di essa (visite guidate, viaggi di istruzione, attività di alternanza scuola lavoro, manifestazioni sportive ecc.);
- concorre, unitamente alla valutazione degli apprendimenti nelle diverse discipline, alla valutazione complessiva dello studente;
- determina, insieme al voto delle discipline curriculari, i crediti scolastici, di cui alla tabella A Dlgs 62/2017;
- non ha funzione sanzionatoria, ma formativa, in quanto considera atteggiamenti, correttezza, coerenza nell'esercizio dei diritti e nell'adempimento dei doveri e modalità circa la partecipazione alla vita di classe per l'intero arco temporale del periodo scolastico considerato;
- non si riferisce a singoli episodi ma appare come sintesi di un giudizio complessivo di maturazione e crescita civile e culturale dello studente, per l'esercizio di una cittadinanza attiva e responsabile e tiene dunque conto dei progressi realizzati dallo studente, nel corso dell'anno scolastico;
- risponde, tra le altre finalità, a dare valenza al voto inferiore a 6/10 (D.M. 5/2009).

Se la valutazione di insufficienza della condotta è espressa, laddove necessario, a maggioranza, in sede di scrutinio finale dal Consiglio di classe, comporta la non ammissione alla classe successiva e all'Esame conclusivo del ciclo di studi, indipendentemente dalle votazioni riportate nelle varie discipline di studio.

Una valutazione di insufficienza richiede comunque adeguata motivazione in sede di scrutinio intermedio e finale. Essa deve scaturire sulla base dell'osservazione di comportamenti di oggettiva gravità che richiedano l'irrogazione di sanzioni disciplinari che comportino l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per periodi superiori ai quindici gg (N.M.3602/2008) e laddove non siano stati riscontrati apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, nei livelli di crescita e maturazione.

Il voto di condotta viene attribuito dall'intero Consiglio di classe, durante le operazioni di scrutinio, sulla base delle proposte dei singoli docenti ed in base ai criteri individuati dal Collegio Docente che si esprimono attraverso una scala di valutazione che prevede come limite minimo negativo un voto pari a cinque e come limite massimo positivo un voto pari a dieci.



Il 5 in condotta alla fine dell'anno determinerà la non ammissione dello studente alla classe successiva di corso o agli Esami di Stato, indipendentemente dai voti ottenuti nelle singole discipline.

**Il voto di condotta viene attribuito dall'intero Consiglio di Classe riunito per gli scrutini in base alla griglia di valutazione della condotta che il Collegio Docente approva, in attuazione della normativa vigente ed al fine di garantire uniformità, equità e trasparenza nelle decisioni. Di seguito la griglia di valutazione della condotta del Liceo Virgilio**

 <b>7.2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA CONDOTTA</b> <b>a.s. 2022-2023</b>						
VOTO	ASSENZEE RITARDI	PARTECIPAZIONE E IMPEGNO NELLO STUDIO RISPETTO DELLE CONSEGNE	COMPOR- TAMENTO DURANTE LE ATTIVITÀ CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI	RISPETTO DEL REGOLAMENTO D'ISTITUTO	COLLABORAZIONE NELL'OTTICA DI CITTADINANZA ATTIVA	* PCTO LIVELLO DELLE COMPETENZE ACQUISITE
10	Frequenza assidua  Rispetto dell'orario di lezione	Partecipazione attiva, collaborativa e propositiva  Impegno continuo	Comportamento corretto, propositivo e responsabile	Rispetto assoluto del regolamento d'Istituto	Interesse sociale, solidarietà e molta disponibilità nei confronti dei compagni e delle componenti scolastiche, spirito di iniziativa e collaborazione nella risoluzione di problemi comuni	<b>Livello Avanzato</b>
9	Frequenza assidua  Rispetto dell'orario di lezione	Partecipazione attiva e collaborativa  Impegno continuo	Comportamento corretto, controllato e responsabile	Rispetto assoluto del regolamento d'Istituto	Molta disponibilità nei confronti dei compagni e delle componenti scolastiche, collaborazione nella risoluzione di problemi comuni	<b>Livello Avanzato</b>
8	Frequenza regolare  Rispetto dell'orario di lezione	Partecipazione adeguata  Impegno sufficiente	Comportamento corretto e responsabile	Rispetto del regolamento d'Istituto	Sufficiente disponibilità nei confronti dei compagni e delle componenti scolastiche	<b>Livello Intermedio</b>
7	Frequenza non sempre regolare  Pochi ritardi	Partecipazione sollecitata  Impegno discontinuo	Comportamento non sempre corretto e responsabile	Rispetto sufficiente del regolamento d'Istituto	Poca disponibilità nei confronti dei compagni e delle componenti scolastiche	<b>Livello Intermedio</b>
6	Frequenza discontinua  Numerosi ritardi	Partecipazione sollecitata  Impegno insufficiente	Comportamento poco corretto Disturbo all'attività didattica Note sul registro di classe	Lievi violazioni del regolamento d'Istituto Note sul registro di classe	Inadeguata disponibilità nei confronti dei compagni e delle componenti scolastiche	<b>Livello Base</b>
5	Frequenza discontinua  Continui ritardi non giustificati	Mancanza di partecipazione  Impegno insufficiente	Comportamento scorretto Disturbo all'attività didattica Note sul registro di classe	Violazioni reiterate del regolamento d'Istituto Sanzioni disciplinari	Nessuna disponibilità nei confronti dei compagni e delle componenti scolastiche	<b>Livello Base Non Raggiunto</b>
<p><b>BIENNIO:</b> IL VOTO è ATTRIBUITO IN PRESENZA DI ALMENO 3 DEI RELATIVI DESCRITTORI <b>TRIENNIO:</b>  IL VOTO è ATTRIBUITO IN PRESENZA DI ALMENO 4 DEI RELATIVI DESCRITTORI</p>						



## VALUTAZIONE FINALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE ED AZIONI CONSEGUENTI

### 8.1 LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO FINALE

Al termine di ciascun Quadrimestre, il Consiglio di Classe delibera i voti di ciascun alunno per tutte le discipline sulla base delle proposte dei singoli docenti riportate sulla Scheda di Valutazione, con l'obiettivo di assicurare "omogeneità, equità e trasparenza della valutazione, nel rispetto della libertà di insegnamento" (art. 1, comma 5 del Regolamento - DPR 122 del 2009).

Tale valutazione deve tenere conto, oltre che delle conoscenze e delle abilità acquisite, delle competenze sviluppate e dei progressi rispetto ai livelli di partenza.

Il Regolamento precisa, infatti, che "la valutazione ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni".

Sulla base di un congruo numero di prove, nelle operazioni di scrutinio, ciascun docente propone al Consiglio di Classe una valutazione disciplinare per il primo periodo e per il secondo periodo.

Il Consiglio di Classe esprime la valutazione finale globale collegialmente in sede di scrutinio, tenendo conto delle proposte di ciascun membro del Consiglio, valutando l'apprendimento dello studente, sotto l'aspetto sia formativo che educativo.

I criteri di valutazione sono espressi in termini di conoscenza, abilità e competenza come definiti a livello europeo.

### LO SCRUTINIO FINALE

- In sede di scrutinio finale, il Consiglio di Classe può deliberare per il singolo alunno
- l'ammissione alla classe successiva,
- la sospensione del giudizio di ammissione
- la non ammissione alla classe successiva.

Nello scrutinio finale, ciascun docente formula per la propria disciplina una **proposta di voto**.

Tale proposta si configura come sintesi di un giudizio motivato, correlato agli esiti di un congruo numero di prove di verifica, insieme alla valutazione complessiva di impegno, interesse e partecipazione mostrati dall'alunno nell'intero percorso formativo. La proposta di voto tiene conto altresì delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio, nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e/o interventi di recupero precedentemente effettuati. **Il Consiglio di Classe attribuisce il voto finale e lo ratifica.**

Per l'ammissione alla classe successiva degli alunni BES (diversamente abili, DSA, ADHD, etc ...) si tiene conto della normativa vigente in materia.

**L'AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** avviene con la sufficienza in tutte le materie e con un voto di condotta non inferiore a sei.

**LA SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO** riguarda gli studenti che in sede di scrutinio finale presentino in una o più discipline valutazioni insufficienti.

Il Collegio Docente del Liceo Virgilio ha deliberato che per gli alunni che **non raggiungano la sufficienza in massimo tre discipline**, e comunque **non presentino gravissime insufficienze anche in una sola disciplina**, il Consiglio di Classe procede alla **sospensione del giudizio**.

Nel corso dell'ultima settimana di agosto, si svolgono le prove di verifica nelle singole discipline e le operazioni di scrutinio definitivo con delibera di esito finale.

Il calendario delle prove scritte e orali di recupero, condotte dai docenti della classe, è stabilito dalla scuola e pubblicato sul sito della scuola stessa. In sede di integrazione dello scrutinio finale, prima dell'inizio dell'anno scolastico successivo, il Consiglio di Classe procede ad una valutazione complessiva dello studente, che tenga conto dell'esito delle prove di verifica, in cui si evidenzia il recupero delle competenze e dei requisiti minimi, propri delle discipline interessate dalla sospensione.



Il **giudizio definitivo sull'ammissione alla classe successiva**, tiene conto infatti della situazione iniziale del singolo alunno, dei progressi raggiunti con la frequenza dei corsi di recupero e delle prove di verifica svolte. **L'esito è positivo con la sufficienza nelle discipline interessate.**

Gli alunni, che dimostrano di aver recuperato le loro carenze, sono ammessi alla classe successiva e ricevono **l'attribuzione del credito scolastico, nel triennio, con il punteggio minimo della relativa banda di oscillazione.**

**LA NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA** (art. 4 comma 5 del DPR 122 del 2009) si verifica

- per gli alunni che **non hanno raggiunto la sufficienza in più di tre discipline**, ossia manca il raggiungimento degli obiettivi prefissati in un numero di discipline superiore a tre, ovvero la non sufficiente acquisizione di conoscenze ed abilità e il conseguente scarso sviluppo delle connesse competenze, attestate da valutazioni insufficienti nelle prove di verifica scritte/orali. In tal caso sono presenti lacune talmente gravi da non poter ipotizzare alcun recupero né autonomo, né assistito e l'assenza di elementi oggettivi per una proficua frequenza alla classe successiva;

- per gli alunni che **riportano una valutazione del comportamento inferiore alla sufficienza**, motivata non solo da uno scarso impegno, ma da atti espliciti contro le regole della normale convivenza civile, debitamente rilevate dal Consiglio di Classe.

La non ammissione alla classe successiva va debitamente motivata nel verbale del consiglio di classe per ogni singola disciplina valutata con insufficienza.

Il giudizio di non ammissione riporterà i percorsi di recupero messi in atto e le strategie attivate per il raggiungimento del successo formativo

Risulta fondamentale fissare dei criteri di ancoraggio delle decisioni del Consiglio di classe, per rendere trasparente il processo decisionale che conduce alla non ammissione alla classe successiva e la sospensione del giudizio. Tali criteri sono definiti in una TABELLA DI SINTESI che guida i singoli Consigli di classe determinando unitarietà nelle scelte.



8.2 TABELLA DI SINTESI PER LO SCRUTINIO FINALE  
a.s. 2022-2023

## AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

VOTO DI CONDOTTA NON INFERIORE A 6 SUFFICIENZA IN TUTTE LE MATERIE

## NON AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

Determinazione della situazione in cui si rileva la presenza di "gravi lacune formative o comportamentali" che costituiscono legittima motivazione per la non ammissione alla classe successiva (D.lgs. 17/10/2005, n. 226. art. 13 comma 3).

In caso di insufficienze diffuse, tali da non poter essere integrate in tempi ragionevolmente contenuti, o di valutazione insufficiente del comportamento, lo studente non viene ammesso alla classe successiva e dovrà ripetere l'anno.

TIPOLOGIA DI SITUAZIONI	CHIARIMENTI
CONDOTTA INFERIORE A 6	
Assenze oltre il limite consentito dalla normativa vigente in materia e/o anche oltre le deroghe previste	Decreto 62/2017 Delibere del CD Comunicazioni del DS
Una insufficienza gravissima	Un solo 3 (tre) comporta la non ammissione
Tre insufficienze gravi	Tre 4 (quattro) in discipline S/O
Quattro insufficienze gravi	Due 4 (quattro) in discipline S/O + Due 4 (quattro) in discipline O  Un 4 (quattro) in disciplina S/O + Tre 4 (quattro) in discipline O (se la media dei voti è inferiore a 5 senza arrotondamento)
Media dei voti pari o inferiore a 5 (cinque)	
Voto non attribuito in una o più discipline	Qualora tale mancata attribuzione, opportunamente documentata sia dipesa dallo studente e comunque non da cause indipendenti dalla volontà dello studente stesso

## SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO DI AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

TIPOLOGIA DI SITUAZIONI	CHIARIMENTI
VOTI CHE IL CONSIGLIO PUÒ SANARE  max tre insufficienze non gravi	Tre 5  (max due in discipline S/O, se la media dei voti è pari o superiore a 5)
MAX 3 SOSPENSIONI + MAX 3 segnalazioni di recupero autonomo per discipline con voto 5 "sanato"	max tre 4/ tre 5, tre tra 4/5 di cui max 2 in discipline scritte  max tre discipline con 5 di cui massimo 2 discipline S/O



### 8.3 ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

Il D.Lgs 62/2017 (C.M. MIUR 3050 del 4/10/2018 e C.M. 2197 del 25/11/2019) prevede l'attribuzione del **credito scolastico** che deve contenere tutti gli elementi di valutazione dello studente.

Nell'esercizio dell'autonomia scolastica, il Liceo Virgilio tiene conto,

- sia nell'attribuzione dei voti di profitto e di comportamento,
- sia nella determinazione del credito scolastico nell'ambito della fascia di merito spettante, delle **attività "interne" ed "esterne" alla scuola che possono avere una diretta ricaduta sull'acquisizione delle competenze di indirizzo e sul raggiungimento degli obiettivi del PECUP**

Le **attività extra-scolastiche** svolte dagli studenti, ossia attività non organizzate dalla scuola e non svolte in orario scolastico, che hanno una ricaduta su competenze specifiche o trasversali attinenti al PECUP, sono **valutate in ambito disciplinare e/o nella determinazione dei criteri per l'attribuzione del credito scolastico nell'ambito delle fasce di merito.**

Il **credito scolastico** è un **punteggio** che si ottiene durante il triennio della scuola secondaria di II grado e che dovrà essere sommato al punteggio ottenuto alle prove scritte e alle prove orali per determinare il voto finale dell'esame di maturità. Nell'**attribuzione** del credito scolastico si tiene conto delle disposizioni vigenti per gli alunni regolarmente frequentanti il 5° anno.

**Ai fini dell'attribuzione concorrono: la media dei voti di ciascun anno scolastico, il voto in condotta, l'assenza o presenza di debiti formativi.**

#### ATTRIBUZIONE CREDITO

Il punteggio massimo di credito conseguibile negli ultimi tre anni è di 40 punti.

**I 40 punti sono così distribuiti:**

- **max 12 punti per il terzo anno;**
- **max 13 punti per il quarto anno;**
- **max 15 punti per il quinto anno.**

L'attribuzione del credito scolastico è di competenza del Consiglio di Classe, compresi i docenti che impartiscono insegnamenti a tutti gli alunni o a gruppi di essi, compresi gli insegnanti di religione cattolica e di attività alternative alla medesima, limitatamente agli studenti che si avvalgono di tali insegnamenti.

**L'attribuzione del credito avviene sulla base della tabella A (art. 15 del d.lgs. 62/2017)**, che riporta la corrispondenza tra la media dei voti conseguiti dagli studenti negli scrutini finali per ciascun anno di corso e la fascia di attribuzione del credito scolastico.

**L'attribuzione del punteggio massimo della banda viene effettuata secondo i criteri contenuti nella Tabella Interna del Collegio Docente.**

CREDITO SCOLASTICO - TABELLA A - art. 15 del d.lgs. 62/2017			
M = media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico			
MEDIA DEI VOTI	FASCE DI CREDITO III ANNO	FASCE DI CREDITO IV ANNO	FASCE DI CREDITO V ANNO
M = 6	7 - 8	8 - 9	9 - 10
6 < M ≤ 7	8 - 9	9 - 10	10 - 11
7 < M ≤ 8	9 - 10	10 - 11	11 - 12
8 < M ≤ 9	10 - 11	11 - 12	13 - 14
9 < M ≤ 10	11 - 12	12 - 13	14 - 15



8.4 CRITERI DELIBERATI DAL COLLEGIO DOCENTE 2022/2023				
TABELLA INTERNA DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO MASSIMO DI BANDA DEL CREDITO				
Media M				Certificazioni per l'attribuzione del punteggio massimo della banda
6.50	7.50	8.50	9.50	Nessuna
6.20	7.20	8.20	9.20	+1 certificazione
6.01	7.01	8.01	9.01	+ 2 certificazioni
<b>Condizioni necessarie ma non sufficienti:</b> - ammissione alla classe successiva senza sospensione di giudizio; - voto di condotta uguale o maggiore di otto.				
<b>TIPOLOGIA DELLE ATTIVITÀ / CERTIFICAZIONI</b>				
<b>Attività "interne" ed "esterne" alla scuola che possono avere una diretta ricaduta sull'acquisizione delle competenze di indirizzo e sul raggiungimento degli obiettivi del PECUP per attribuire il credito nell'ambito della fascia di merito.</b>				
- Attività organizzata dalla scuola o in collaborazione con la scuola in attività curriculare o extra-curriculare per un <b>minimo di 30 ore</b> (seminari, convegni, stage, etc.) con attestazione di attività formativa finale. <b>È possibile sommare le ore di più attestati/certificazioni</b> (Scheda redatta dall'ente AVENTE TITOLO o dal coordinatore di classe per i singoli studenti) <sup>1</sup>				
- Attestati di partecipazione a Progetti PTOF, dai quali risulti la frequenza di almeno il 75% dell'orario previsto e le competenze acquisite				
- Attestati di partecipazione a Progetti PON-POC attestati da certificati emessi dalla A.G PON, in cui sia attestata la frequenza di non meno del 75% dell'orario previsto e le competenze acquisite				
- <u>Certificazione lingua straniera curriculare <b>inglese</b>:</u> <b>LIVELLO B1</b> -conseguito nell'anno scolastico di attribuzione del credito* -classi III e IV; <b>LIVELLO B2</b> -conseguito nell'anno scolastico di attribuzione del credito;** per le classi V potrà essere riconosciuto solo il Livello B2 conseguito nell'anno scolastico di riferimento o precedente** Per la lingua inglese certificazioni rilasciate da Enti Certificatori accreditati, come da DDG 12 luglio 2012 prot. n. 10899: Cambridge-ESOL; City & Guilds-Pitman; Edexcel/Pearson Ltd; Trinity college London; English Speaking Board (ESB); International English Language Testing System (IELTS)				
- <u>Certificazione lingua straniera curriculare <b>francese</b>:</u> <b>LIVELLO B1</b> -conseguito non oltre l'anno scolastico di attribuzione del credito - classi III-IV** V Per la lingua francese certificazioni rilasciate da: Ministère de l'éducation nationale et de la jeunesse et le centre nationale d'études pédagogiques- La Fédération des alliances française.				
- <u>Certificazione altra lingua straniera anche <b>extraeuropea</b></u> - Corsi di potenziamento delle competenze di base in lingua straniera promossi dalla scuola o da enti accreditati, realizzati con esperti esterni con costi a carico degli studenti-non meno di 30 ore e con attestato di frequenza di almeno il 75% del monte orario e delle competenze acquisite. Tali certificazioni devono essere conseguite nell'anno scolastico di riferimento entro la data di espletamento delle operazioni di scrutinio finale.				
- Frequenza e superamento esami di <u>Conservatorio Musicale o. Scuole / Accademie musicali</u> con attestazione finale delle competenze acquisite.				
- <u>Certificazione informatica di livello medio-alto</u> , gestita da Scuole, Enti, Associazioni riconosciute dalla Regione o Ministero, con esami finali e con rilascio di attestato di frequenza (minimo 75% delle ore totali di corso) e di competenze acquisite conseguiti nell'anno scolastico di riferimento entro la data di espletamento delle operazioni di scrutinio finale.				



- Certificazione Eipass 7 moduli, presso la nostra istituzione scolastica, con esami finali e con rilascio di attestato di frequenza (minimo 75% del monte orario) e di competenze acquisite.
- Mobilità transnazionale, programma VET per almeno 30 giorni, in ambito Erasmus +, attuata non oltre l'anno scolastico relativo a quello di attribuzione del credito per le classi III e IV\*\*
- Partecipazione a progetti eTwinning, gemellaggi virtuali e/o in presenza – con attestato di partecipazione al progetto e documentazione del prodotto progettuale
- Certificazione lingua latina / greca conseguite nell'anno scolastico di riferimento entro la data di espletamento delle operazioni di scrutinio finale.
- Attestati di pratica sportiva agonistica riconosciuta in ambito Nazionale, con indicazione dell'impegno orariosettimanale, mensile o annuo conseguiti nell'anno scolastico di riferimento entro la data di espletamento delle operazioni di scrutinio finale\*\*
- Attestati di classificazione (nei primi tre posti) a concorsi Nazionali ed internazionali (letterari, artistici, sportivi, ...) conseguiti nell'anno scolastico di riferimento entro la data di espletamento delle operazioni di scrutinio finale\*\*
- Attestati di stage presso Enti Formativi riconosciuti a livello Nazionale, relativi ad attività attinenti al P.E.C.U.P., con indicazione del numero di ore espletate e delle competenze acquisite\*\*
- Attestati/certificazioni di attività continuata annuale a corsi di formazione al volontariato o attività di volontariato a carattere assistenziale e/o ambientalistico, per numero di ore non inferiore a 50, presso ONLUS o Enti riconosciuti nel settore socio assistenziale e del volontariato\*\*

<sup>1</sup> Sono escluse le attività di PCTO

\*Per le sole classi terze, nel caso in cui le certificazioni siano acquisite successivamente all'espletamento delle operazioni di scrutinio finale, ma comunque entro e non oltre il 31 agosto dell'a.s. di riferimento, le stesse verranno utilmente valutate ai fini dell'attribuzione del credito scolastico nell'a.s. immediatamente successivo.

\*\*Per le sole classi terze e quarte, nel caso in cui le certificazioni siano acquisite successivamente all'espletamento delle operazioni di scrutinio finale, ma comunque entro e non oltre il 31 agosto dell'a.s. di riferimento, le stesse verranno utilmente valutate ai fini dell'attribuzione del credito scolastico nell'a.s. immediatamente successivo

- ✓ La documentazione relativa all'esperienza deve comprendere in ogni caso un'attestazione proveniente dagli enti, associazioni, istituzioni regolarmente riconosciute- accreditate presso i quali il candidato ha realizzato l'esperienza.
- ✓ Dalla documentazione si deve evincere con chiarezza l'indicazione completa (di indirizzo e numero telefonico) dell'ente, associazione, istituzione e relativo accreditamento.
- ✓ Ogni documentazione deve altresì contenere una sintetica descrizione dell'esperienza condotta dal candidato con specificazione delle ore minime svolte ove richiesta e delle competenze acquisite.



### 8.5 ESAMI DI INTEGRAZIONE DELLO SCRUTINIO FINALE

A conclusione degli interventi didattici previsti per il recupero delle carenze emerse in sede di scrutinio finale e , di norma entro il 31 agosto dell'anno scolastico di riferimento, salvo particolari esigenze organizzative delle istituzioni scolastiche, e comunque non oltre la data di inizio delle lezioni dell'anno scolastico successivo, il Consiglio di classe, in sede di integrazione dello scrutinio finale, procede alla verifica dei risultati conseguiti e alla formulazione del giudizio definitivo (espresso anche sulla base di una valutazione complessiva dello studente) che, in caso di esito positivo, comporta l'ammissione dell'alunno alla frequenza della classe successiva. In tale caso, sono pubblicati all'albo dell'istituto i voti riportati in tutte le discipline con l'indicazione "ammesso". In caso di esito negativo del giudizio finale, sulla base di una valutazione complessiva dello studente, il relativo risultato viene pubblicato all'albo dell'istituto con la sola indicazione "non ammesso". Nei confronti degli studenti valutati positivamente in sede di verifica finale al termine del terz'ultimo e penultimo anno di corso, il Consiglio di classe procede altresì all'attribuzione del punteggio di credito scolastico. Le operazioni di verifica sono svolte dal consiglio di classe, secondo il calendario definito dal collegio dei docenti, condotte dai docenti delle discipline interessate con l'assistenza di altri docenti del medesimo consiglio di classe. *La verifica del recupero delle carenze formative relativo all'Educazione civica è affidato, collegialmente, a tutti i docenti che hanno impartito l'insegnamento nella classe, secondo il progetto d'istituto (nota 699/2021).*

### 8.6 AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

Requisiti di accesso all'Esame di Stato per i candidati interni (art. 13, comma 2, lettere a) e d) del D.Lgs. n.62/2017):

1. di **frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale** ordinamentale o personalizzato, fatte salve le deroghe per i casi eccezionali già previste dall'art.14, comma 7, del D.P.R. n. 122/2009;
2. il conseguimento di una **votazione non inferiore a sei decimi** in ciascuna disciplina o gruppo discipline e di un voto di comportamento non inferiore a sei decimi, **fatta salva la possibilità** per il consiglio di classe di deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame per gli studenti che riportino **una votazione inferiore a sei decimi in una sola disciplina o gruppo di discipline** valutate con l'attribuzione di un unico voto;
3. la **partecipazione, durante l'ultimo anno di corso, alle prove a carattere nazionale predisposte dall'INVALSI**, volte a verificare i livelli di apprendimento in italiano, matematica e inglese;
4. lo **svolgimento delle attività programmate nell'ambito dei PCTO** - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex A.S.L.), secondo il monte ore previsto dall'indirizzo di studi nel secondo biennio e nell'ultimo anno di corso.

AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO	
Candidati interni	art.13, dlgs 62 del 13 aprile 2017 C.M. 2197 del 25/11/2019
Candidati esterni	art.14, dlgs 62 del 13 aprile 2017
Candidati con disabilità e disturbi specifici dell'apprendimento	art.20, dlgs 62 del 13 aprile 2017



## LA VALUTAZIONE DELLE ASSENZE

## 9.1 VALIDITA' DELL'ANNO SCOLASTICO

Ai fini della validità dell'anno scolastico<sup>2</sup> per le alunne e gli alunni frequentanti la Scuola Secondaria di II grado, è richiesta la **frequenza di almeno tre quarti** del monte ore annuale ordinamentale/personalizzato, che tiene conto delle discipline e degli insegnamenti oggetto di valutazione periodica e finale da parte del Consiglio di classe.

	MONTE ORE BIENNIO	FREQUENZA MINIMA ORE BIENNIO	MONTE ORE TRIENNIO	FREQUENZA MINIMA ORE TRIENNIO
LICEO SCIENZE UMANE	891	668 223 ore Assenza	990	742 248 ore assenza
LICEO SCIENZE UMANE AMPLIAMENTO	924	693 231 ore Assenza	1023	767 256 ore assenza
LICEO ECONOMICO SOCIALE	891	668 223 ore Assenza	990	742 248 ore assenza
LICEO ECONOMICO SOCIALE AMPLIAMENTO	924	693 231 ore Assenza	1023	767 256 ore Assenza
LICEO CLASSICO	891	668 223 ore Assenza	1023	767 256 ore Assenza
LICEO CLASSICO AMPLIAMENTO DI DIRITTO	924	693 231 ore Assenza	1056	792 264 ore Assenza
LICEO CLASSICO CLABEC	924	693 231 ore Assenza	1056	792 264 ore Assenza

Il Collegio Docente ha deliberato una **deroga del 20% al limite di assenze**, come previsto dalla normativa vigente, a condizione che la frequenza effettuata dall'alunna o dall'alunno consenta al Consiglio di classe di acquisire gli elementi necessari per procedere alla valutazione e in alcuni specifici casi:

- **gravi motivi di salute adeguatamente documentati,**
- **terapie e/o cure programmate,**
- **donazioni di sangue,**
- **partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.,**
- **celebrazioni di ricorrenze religiose legate al proprio credo.**

Per quanto concerne gli alunni diversamente abili che usufruiscono dell'insegnamento di sostegno si rimanda alla specifica delibera del collegio docente.

Le famiglie che prevedono per i propri figli delle assenze motivate prolungate che possono rientrare nelle deroghe previste devono presentare, prima possibile, richiesta scritta indirizzata ai rispettivi Consigli di Classe, sulla base di un modello predisposto e disponibile presso gli Uffici di segreteria, cui dovranno allegare idonea documentazione (certificati medici, convocazioni federazioni sportive... ecc) in via preventiva ove possibile, o successivamente ai periodi di assenza.

I Consigli di classe delibereranno per quanto di loro competenza l'accoglimento o meno della richiesta pervenuta.



## INTERVENTI A SOSTEGNO DEGLI STUDENTI

### 10.1 AZIONI DI RECUPERO/APPROFONDIMENTO

#### ▪ FASE DI RECUPERO E/O APPROFONDIMENTO DIDATTICO (FaRAD)

A conclusione del I Quadrimestre iniziano le attività di recupero/approfondimento delle carenze evidenziate dagli alunni entro la fine del primo periodo - "Fase del recupero e/o dell'approfondimento didattico", FaRAD.

Tale Fase di didattica costituisce per gli studenti occasione di recupero-consolidamento dei prerequisiti indispensabili allo svolgimento delle conoscenze/competenze progettate per il II Quadrimestre.

A conclusione della FaRAD, si effettueranno verifiche per accertare il recupero delle carenze evidenziate.

Il giudizio finale deve contenere l'indicazione del recupero totale, parziale o del non recupero e dei progressi registrati o meno rispetto ai livelli di partenza.

La FaRAD è da considerarsi obbligatoria e non opzionale, perché parte integrante della progettazione didattico-educativa curricolare del docente.

#### ▪ RECUPERO CURRICOLARE (IN ITINERE)

L'insegnante, in qualsiasi periodo dell'anno scolastico, a fronte della rilevazione di insuccesso formativo degli alunni, dovuto alla scarsa acquisizione di conoscenze/competenze relative a parti della progettazione curricolare (**voto < 5**), propone un "ripasso", una ripetizione mirata in classe degli argomenti al fine di sviluppare le competenze prefissate. Tale attività di recupero è rivolta a tutta la classe. Nelle ore dedicate al recupero si potrà suddividere la classe in gruppi omogenei di livello di apprendimento. Qualora parte della classe non necessiti di attività di recupero, si coglierà l'occasione per realizzare attività di approfondimento/potenziamento delle abilità specifiche disciplinari o interdisciplinari.

Si tratta di recupero in itinere con assegnazione e correzione di lavori personalizzati, di una didattica differenziata in orario curricolare che mantiene, però, fisso il gruppo classe, con attività di recupero e di potenziamento, sospendendo lo svolgimento del normale percorso didattico.

#### ▪ RECUPERO AUTONOMO (IN ITINERE)

Tale strategia di recupero è rivolta agli allievi che presentino insufficienze lievi (**5 ≤ voto < 6**) in qualsiasi disciplina.

Ogni **attività di recupero** deve essere riportata sul registro di classe e su quello personale del docente. Le **valutazioni** saranno registrate sul registro personale dei docenti.

Le **carenze non recuperate** richiederanno ulteriore impegno nello studio per essere colmate entro il termine dell'anno scolastico.

#### ▪ SPORTELLO DIDATTICO – In presenza e/o a distanza

Lo "Sportello Didattico" è

- un **servizio** di consulenza e guida che la Scuola offre ai propri studenti per favorire il **successo scolastico**,
- un "**intervento didattico educativo individualizzato**" **extracurricolare gratuito** di **supporto all'apprendimento** per le necessità di recupero e/o approfondimento degli allievi, e/o sviluppo delle eccellenze,
- una **lezione** tenuta da docenti della Scuola che hanno dato la propria disponibilità all'azione didattica, - una **lezione di durata "1 ora"** che si svolge **in piccolo gruppo (min. 1 – max. 3 alunni)**.

**Lo studente è stimolato ad autovalutarsi** per cui accede allo sportello spontaneamente o dietro sollecitazione del docente curricolare.

Lo "Sportello Didattico" è rivolto agli studenti che

- hanno specifiche e limitate carenze disciplinari e necessitano di spiegazioni supplementari per la comprensione degli argomenti e lo svolgimento corretto di applicazioni pratiche;
- hanno registrato assenze, per importanti ed oggettivi motivi, e necessitano di un tempestivo recupero delle lezioni perse per un pronto allineamento con la classe;
- hanno difficoltà di apprendimento disciplinari e necessitano di nuova motivazione e acquisizione di un adeguato metodo di studio;
- hanno necessità di approfondimento di particolari argomenti e sviluppo di conoscenze specifiche.

Lo "sportello" è una modalità di recupero che affianca le altre azioni attive (recupero in itinere, corso di recupero, studio



individuale) e non è una risposta alla scarsa frequenza e al disimpegno dello studente.

▪ **CORSI DI RECUPERO – IDEI – In presenza e/o a distanza**

Gli IDEI sono gli **Interventi Didattici Educativi Integrativi** attivati dalla scuola per intervenire in situazioni di carenze (**voto < 5**) segnalate dai Consigli di Classe dopo la valutazione del primo periodo e dopo la valutazione finale. Si svolgono:

- nel periodo febbraio-marzo, in orario pomeridiano, per gli studenti abbiano riportato insufficienze nello scrutinio del I Quadrimestre
- nel periodo giugno-luglio per gli alunni che hanno riportato "debito formativo" nello scrutinio finale (con conseguente sospensione del giudizio).

I "corsi di recupero" prevedono max. 15 ore per disciplina per ogni singolo corso.

Le lezioni sono organizzate in base al numero di studenti individuati nei diversi Consigli di Classe e sono tenute da docenti interni preferibilmente non già docenti delle classi frequentate dagli alunni destinatari dei corsi stessi.

La frequenza è obbligatoria ma la famiglia ha la facoltà di provvedere personalmente alla preparazione del proprio figlio/a, mediante una dichiarazione scritta predisposta dalla scuola.



## VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ PCTO

### 11.1 LINEE GUIDA E COMPETENZE TRASVERSALI

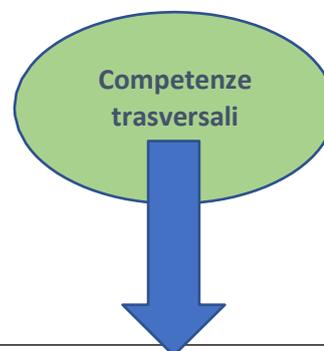
Le **Linee Guida relative ai Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento DM 774 del 4 settembre 2019**) offrono importanti spunti per la valutazione dei percorsi PCTO. Si tratta di percorsi integrati che mettono in movimento le discipline del curriculum, operandone l'attuazione anche attraverso la collaborazione di risorse esterne. Si tratta, a tutti gli effetti, di un ampliamento dell'offerta formativa tesa ad arricchire

Durata:

- non inferiore a 210 ore nel triennio terminale del percorso di studi degli istituti professionali;
- non inferiore a 150 ore nel secondo biennio e nell'ultimo anno del percorso di studi degli istituti tecnici;
- non inferiore a 90 ore nel secondo biennio e nel quinto anno dei licei.**



I PCTO, che le istituzioni scolastiche promuovono per sviluppare le competenze trasversali, contribuiscono ad esaltare la valenza formativa dell'orientamento itinerante, laddove pongono gli studenti nella condizione di maturare un atteggiamento di graduale e sempre maggiore consapevolezza delle proprie vocazioni, in funzione del contesto di riferimento e della realizzazione del proprio progetto personale e sociale, in una logica centrata sull'auto-orientamento.



Le competenze trasversali influenzano l'agire e permettono di attivare strategie per affrontare le sfide di modelli organizzativi evoluti in contesti sempre più interconnessi

- competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
- competenza in materia di cittadinanza;
- competenza imprenditoriale;
- competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali

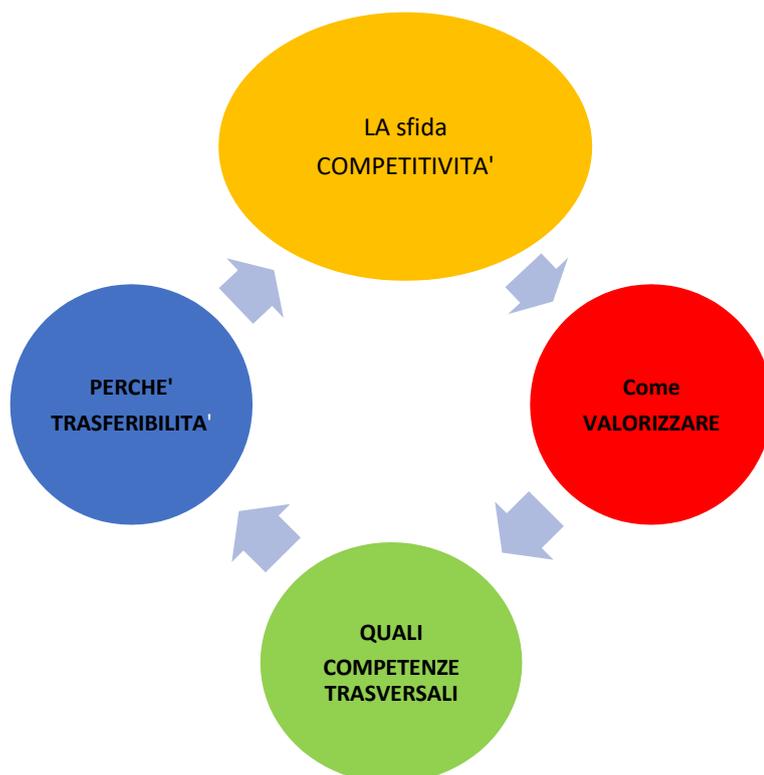
La progettazione dei PCTO deve contemperare:

1. la dimensione curriculare;
2. la dimensione esperienziale;
3. la dimensione orientativa.



Si tratta di percorsi che, mettendo in campo competenze trasversali, operano la valorizzazione di esperienze formali, non formali ed informali per rispondere alle sfide del reale, grazie all'alto grado di trasferibilità

È importante sottolineare il ruolo centrale dei Consigli di classe nella **progettazione (o coprogettazione)** dei percorsi, nella gestione e realizzazione degli stessi e, infine, nella valutazione del raggiungimento dei traguardi formativi, a cura di tutti i docenti del Consiglio di Classe.



È opportuno che il Consiglio di classe, in sede di progettazione, definisca i traguardi formativi dei percorsi, sia in termini di orientamento, sia in termini di competenze trasversali e/o professionali attese, operando una scelta all'interno di un ampio repertorio di competenze a disposizione.

Nella definizione della programmazione disciplinare, ciascun docente individua le competenze da promuovere negli studenti attraverso i PCTO coerenti con il proprio insegnamento e con le scelte del Consiglio di classe.

Nella fase di verifica del raggiungimento dei traguardi formativi relativi ai PCTO, è necessario conciliare la dinamica di apprendimento legata ai percorsi in esame, che porta all'acquisizione di competenze comuni a più insegnamenti, con la normativa sulla valutazione dettata dal d.P.R. 122/2009, che prevede l'espressione di un voto numerico sul profitto raggiunto nei singoli insegnamenti. In sede di scrutinio, quindi, ciascun docente, nell'esprimere la valutazione relativa ai traguardi formativi raggiunti dagli studenti, tiene conto anche del livello di possesso delle competenze - promosse attraverso i PCTO e ricollegate alla propria disciplina di insegnamento in fase di programmazione individuale - osservato durante la realizzazione dei percorsi, formulando una proposta di voto di profitto e fornendo elementi per l'espressione collegiale del voto di comportamento.



È

### La valutazione degli apprendimenti e la certificazione delle competenze

Nei PTOF risultano particolarmente funzionali gli strumenti di verifica e le modalità di valutazione che permettano l'accertamento di processo e di risultato, in piena coerenza con quanto previsto dall'articolo 1 del Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n.62 ("oggetto della valutazione").

L'attenzione al **processo**, attraverso l'osservazione strutturata, consente di attribuire valore, nella valutazione finale, anche agli atteggiamenti e ai comportamenti dello studente. L'esperienza nei diversi contesti operativi, indipendentemente dai contenuti dell'apprendimento, contribuisce a promuovere le competenze trasversali che sono legate anche agli aspetti caratteriali e motivazionali della persona.

Nella realtà operativa delle scuole gli esiti delle esperienze dei PCTO risultano accertati in diversi modi. Esistono, tuttavia, modalità strutturate e strumenti ricorrenti che possono essere utilizzati, adattandoli al percorso svolto (ad esempio rubriche, schede di osservazione, diari di bordo, portfolio digitale, ...) in coerenza con le indicazioni contenute nel decreto legislativo relativo al Sistema Nazionale di certificazione delle competenze e nei successivi provvedimenti attuativi. (DL 13 del 16/1/2013 - Decreto interministeriale 30/6/2015 - Decreto interministeriale 8/1/2018)

In ordine ai **risultati**, le fasi proposte dalle scuole per l'accertamento delle competenze sono strettamente correlate alle modalità di progettazione e risultano normalmente così declinate:

- identificazione delle competenze attese al termine del percorso e dei relativi livelli di possesso;
- accertamento delle competenze in ingresso;
- comunicazione efficace agli interessati sugli obiettivi di apprendimento da raggiungere;
- programmazione degli strumenti e azioni di osservazione;
- verifica dei risultati conseguiti nelle fasi intermedie;
- accertamento delle competenze in uscita.

Anche in questo caso esistono diversi strumenti da utilizzare con efficacia, tra cui, ad esempio, i compiti di realtà, le prove esperte e i project-work.

In tutti i casi l'accertamento delle competenze in uscita dai percorsi deve essere operato entro la data dello scrutinio di ammissione agli esami di Stato.

La valutazione finale degli apprendimenti, a conclusione dell'anno scolastico, viene attuata dai docenti del **Consiglio di classe**, tenuto conto delle attività di osservazione in itinere svolte dal tutor interno (nonché da quello esterno, se previsto), sulla base degli strumenti predisposti in fase di progettazione.

Sulla base delle suddette attività di osservazione e dell'accertamento delle competenze raggiunte dagli studenti, quindi, il Consiglio di classe procede **alla valutazione degli esiti delle attività dei PCTO e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sulla valutazione del comportamento**.

Le proposte di voto dei docenti del Consiglio di classe tengono esplicitamente conto dei suddetti esiti, secondo i criteri deliberati dal Collegio dei docenti ed esplicitati nel PTOF dell'istituzione scolastica.



In ordine alle condizioni necessarie a garantire la validità dell'anno scolastico ai fini della valutazione degli alunni, ai sensi dell'articolo 13 del d.lgs. 226/2005 e dell'art.14, comma 7, del d.P.R. 22 giugno 2009, n.122, secondo le indicazioni di cui alla circolare MIUR n. 20 del 4 marzo 2011 e del decreto 195/2017 si sottolinea che:

- nell'ipotesi in cui i **percorsi si svolgano durante l'attività didattica**, la presenza dell'allievo registrata nei suddetti percorsi va computata ai fini del raggiungimento del limite minimo di frequenza, pari ad almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato, oltre che ai fini del raggiungimento del monte ore previsto dal progetto del PCTO;
- qualora, invece, i **percorsi si svolgano, del tutto o in parte, durante la sospensione delle attività didattiche** (ad esempio, nei mesi estivi), fermo restando l'obbligo di rispetto del limite minimo di frequenza delle lezioni, la presenza dell'allievo registrata durante le attività presso la struttura ospitante concorre alla validità del solo PCTO.

I risultati finali della valutazione operata dall'istituzione scolastica vengono sintetizzati nella certificazione finale delle competenze acquisite dagli studenti.

Secondo l'articolo 6 co. 3 del d.lgs. 77/2005, "**La valutazione e la certificazione delle competenze acquisite dai disabili** che frequentano i percorsi in alternanza sono effettuate a norma della legge 5 febbraio 1992, n. 104, con l'obiettivo prioritario di riconoscerne e valorizzarne il potenziale, anche ai fini dell'occupabilità".

La **certificazione** rappresenta uno dei pilastri per l'innovazione del sistema d'istruzione e, quindi, anche per la valorizzazione dei PCTO.

Tutti i soggetti coinvolti ne devono trarre beneficio.

Dal punto di vista dello studente, la certificazione delle competenze:

- testimonia la **valenza formativa del percorso**, offre indicazioni sulle proprie vocazioni, interessi e stili di apprendimento con una forte funzione di orientamento;
- **facilita la mobilità**, sia ai fini della prosecuzione del percorso scolastico o formativo per il conseguimento del diploma, sia per gli eventuali passaggi tra i sistemi, ivi compresa l'eventuale transizione nei percorsi di apprendistato;
- sostiene l'**occupabilità**, mettendo in luce le competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- promuove l'**auto-valutazione e l'auto-orientamento**, in quanto consente allo studente di conoscere, di condividere e di partecipare attivamente al conseguimento dei risultati, potenziando la propria capacità di autovalutarsi sul modo di apprendere, di misurarsi con i propri punti di forza e di debolezza, di orientarsi rispetto alle aree economiche e professionali che caratterizzano il mondo del lavoro, onde valutare meglio le proprie aspettative per il futuro.

Dal punto di vista delle istituzioni scolastiche, la certificazione rende trasparente la qualità dell'offerta formativa. Per mezzo della descrizione delle attività attraverso le quali sono state mobilitate le competenze dello studente, la scuola rende trasparente il processo attivato in relazione ai risultati conseguiti, con l'assunzione di responsabilità che testimonia la qualità della propria offerta formativa.



**VALUTAZIONE DEI PCTO**

VALUTAZIONE PROCESSO	VALUTAZIONE RISULTATI
Promuove le competenze trasversali che sono legate anche agli aspetti caratteriali e motivazionali della persona	Fasi 1. Identificazione delle competenze attese al termine del percorso (risultati di apprendimento) 2. Accertamento delle competenze in ingresso; 3. Comunicazione efficace agli interessati sugli obiettivi di apprendimento 4. Programmazione degli strumenti ed azione di osservazione 5. Verifica dei risultati nelle fasi intermedie 6. Accertamento delle competenze in uscita
Come? L'osservazione strutturata consente di attribuire valore anche agli atteggiamenti e ai comportamenti dello studente	Strumenti Compiti di realtà, prove esperte, project work

Valutazione finale a cura del Consiglio di classe  
RICADUTA SUGLI APPRENDIMENTI DISCIPLINARI E COMPORTAMENTO

**CURRICULUM DELLO STUDENTE**



## 11.2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE PCTO

TITOLO DEL PROGETTO	STUDENTE	
	CLASSE	
	INDIRIZZO	
	a.s.	
INDICATORI	DESCRITTORI	LIVELLO
<b>COMPETENZA IN MATERIA DI CITTADINANZA</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Comportamento corretto e responsabile all'interno dell'ente ospitante, nei confronti del tutor d'aula, delle strutture, del personale</li> <li>▪ Capacità di integrazione nella realtà lavorativa dell'ente ospitante.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Base Non Raggiunto <input type="checkbox"/> Base <input type="checkbox"/> Intermedio <input type="checkbox"/> Avanzato
<b>COMPETENZA PERSONALE, SOCIALE E CAPACITA' DI IMPARARE AD IMPARARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attitudine e autonomia operativa nell'utilizzo di tecniche professionali richieste dallo specifico settore.</li> <li>▪ Capacità di lavorare con gli altri in maniera costruttiva, di mantenersi resilienti e di gestire il proprio apprendimento in maniera costruttiva.</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Base Non Raggiunto <input type="checkbox"/> Base <input type="checkbox"/> Intermedio <input type="checkbox"/> Avanzato
<b>COMPETENZA IMPRENDITORIALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capacità di programmare tempi, modi e strategie per rispettare in modo puntuale le consegne;</li> <li>▪ capacità di immaginazione, di pensiero strategico, di risoluzione alternativa e creativa dei problemi, di riflessione critica sulle diverse situazioni che si vanno ad affrontare.</li> <li>▪ capacità di lavorare individualmente ed in modo collaborativo con altri.</li> <li>▪ capacità di negoziare per addivenire ad un punto di convergenza tra le persone coinvolte sui diversi temi affrontati.</li> <li>▪ Capacità di affrontare le incertezze di gestirle in maniera ottimale</li> <li>▪ Capacità di affrontare le sfide</li> </ul>	<input type="checkbox"/> Base Non Raggiunto <input type="checkbox"/> Base <input type="checkbox"/> Intermedio <input type="checkbox"/> Avanzato
<b>COMPETENZA IN MATERIA DI CONSAPEVOLEZZA ED ESPRESSIONE CULTURALE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capacità di comprendere la propria cultura e avere senso di identità conatteggiamento aperto verso la diversità dell'espressione culturale e del rispetto della stessa.</li> <li>▪ Capacità di capire le diversità culturali e linguistiche a livello internazionale e salvaguardare i fattori estetici nella vita quotidiana.</li> <li>▪ Capacità di correlare i propri punti di vista creativi ed espressivi ai pareri degli altri in molteplici contesti professionali.</li> <li>▪ Capacità di realizzare opportunità sociali ed economiche nel contesto dell'attività culturale.</li> </ul>	