



Circolare n. 210 del 28.05.2019

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE" - AVELLINO
Prot. 0003147 del 28/05/2019
04 (Uscita)

- **Al personale docente**
 - **AI DSGA**
- **P.c. al personale ATA**
 - **Agli atti**
 - **All'albo**

Oggetto: Impegni di fine anno

Si ritiene utile ricordare gli adempimenti individuali di fine anno.

- Entro la data delle relative operazioni di Scrutinio finale, e comunque almeno quattro giorni prima della data prevista per lo scrutinio, i docenti con incarico di Tutor A.S.L.(PCTO) consegneranno ai responsabili di settore PROFF: Cuomo Roberto e Forino Renata la documentazione in allegato- così come esplicitato nella seduta del Collegio docente del 14 maggio u.s., debitamente compilata per ciascun allievo. I PROFF. Cuomo e Forino, catalogata la documentazione, provvederanno a consegnarla presso l'Ufficio della Didattica- Signor Berardi Pasquale
- I docenti che non saranno impegnati nell' Esame di Stato resteranno a disposizione della scuola sino al 30 giugno e assicureranno la loro presenza in Istituto nei giorni della prima e seconda prova scritta (mercoledì 19 giugno prima prova scritta- giovedì 20 giugno seconda prova scritta), alle ore 8.00.
- **SCRUTINI FINALI Dall'8 al 13 giugno (seguirà specifica circolare)**

Comunicazione ESITI SCRUTINIO alle famiglie:

 - CLASSI V: 12 giugno
 - Tutte le altre classi:
 - Non ammissione alla classe successiva entro il 15 giugno
 - sospensione del giudizio- debiti formativi- lunedì 17 giugno ad opera dei coordinatori di classe – dalle 9.00 alle 13.00 presso la sede Succursale di via Morelli e Silvati

Pubblicazione ESITI FINALI classi I-II-III e IV: entro venerdì 21 giugno
- **Entro il termine degli scrutini (14 giugno)**
 - Il registro personale digitale dovrà essere completato entro la fine delle operazioni di scrutinio per le successive operazioni di protocollazione e archiviazione.
- **Entro il 12 giugno 2019**

Consegna della "Scheda di autodichiarazione per la rilevazione delle attività ai fini della valutazione del merito" all'Ufficio Protocollo -Signora Lanzillotta Carmela

➤ **Entro il 20 giugno 2019**

- I docenti titolari di incarichi presenteranno il “Diario di bordo” così come disposto nella lettera d’incarico, da far pervenire all’Ufficio Personale- Signora Napolitano Anna;
- I docenti referenti di Progetto provvederanno a consegnare tutta la documentazione relativa al progetto al DSGA: scheda progettazione iniziale – calendario attività– scheda di sintesi del progetto stesso

➤ **Entro il 22 giugno 2019**

Tutti i docenti dovranno consegnare in formato digitale:

- la relazione finale
- i programmi svolti nel corso dell’anno (per le classi V i programmi sono stati allegati al “Documento del 15 maggio”);
- La richiesta di ferie da presentare in Segreteria- Ufficio Personale- Signora Napolitano Anna

N.B. Per la relazione finale e i programmi svolti le operazioni saranno effettuate attraverso il registro elettronico. I Programmi devono essere anche inseriti nella sezione: “CONDIVISIONE DOCUMENTI- AREA ALUNNI perché possano essere visualizzati dai ragazzi e NELLA SEZIONE “BACHECA” creando la categoria “PROGRAMMAZIONE” perché possano essere visualizzati anche dalle famiglie

➤ **COLLEGIO DOCENTI**

- 14 giugno: ore 9.30
- 27 giugno: ore 17.00

➤ **COMMISSIONE VERIFICA DOCUMENTAZIONE BONUS DOCENTI:**

- 14 giugno dalle ore 11.30 alle ore 13.30

➤ **CORSI DI RECUPERO:** dal 24 giugno al 3 luglio

➤ **VERIFICA SOSPENSIONE GIUDIZIO- SCRUTINI RECUPERO DEBITI FORMATIVI:** 26- 27- 28-29 e 30 agosto

➤ **ESAMI INTEGRATIVI:** cominceranno a far data dal 3 settembre 2019 (dovranno essere sostenuti dagli studenti provenienti da altro percorso scolastico ma che hanno la promozione alla classe che richiedono, le prove dovranno riguardare le materie non svolte nel percorso scolastico di provenienza.)

Come da Regolamento di Istituto: “ esame che deve svolgersi nella scuola di destinazione prima dell’inizio delle lezioni, su materie o parti di materie non comprese nei programmi del corso di studi di provenienza. Questo esame viene svolto quando si passa ad una classe successiva rispetto a quella frequentata con successo (promozione)

per i passaggi interni, quando la classe richiesta è quella per la quale lo studente ha conseguito la promozione, ogni C. di Cl. valuterà il curriculum e ne riporterà sintetica verbalizzazione

➤ **ESAMI D'IDONEITÀ** cominceranno a far data dal 3 settembre

Gli esami di idoneità si sostengono per accedere ad una classe successiva a quella per la quale si possiede il titolo di ammissione; riguardano i programmi integrali delle classi precedenti quella a cui il candidato aspira. Sono sostenuti da Candidati esterni”

Come da Regolamento di Istituto: “gli esami di idoneità si sostengono nella scuola di destinazione prima dell’inizio delle lezioni, su tutte le materie della/e classe/i precedente/i a quella richiesta. Questo esame viene svolto per passare a classi superiori rispetto a quella per cui si è in possesso di ammissione. Per i candidati esterni (che non hanno frequentato o si sono ritirati entro il 15 marzo dell’anno scolastico in corso). Termine per la presentazione della domanda: 25 gennaio per chi non ha frequentato; 20 marzo per chi si è ritirato entro il 15 marzo. **L’esame di idoneità è possibile solo nei casi previsti dall’art. 192 del Testo Unico 1994** :

- Lo studente che si ritiri entro il 15 marzo dell’anno scolastico in corso, può sostenere esami di idoneità presso il proprio o altri istituti per accedere alla classe successiva a quella frequentata;
- Lo studente che volesse recuperare l’anno o gli anni persi a seguito di non promozione: in tale caso non si tratta di abbreviazione del corso di studi, ma di effettivo recupero. Ad esempio: lo studente che ha frequentato la classe seconda e ottenga la promozione alla classe terza, può presentarsi agli esami di idoneità alla quarta solo nel caso che siano trascorsi 3 o più anni dal conseguimento del diploma di terza media. Si può richiedere alla scuola di provenienza il nulla-osta solo dopo aver superato l’esame di idoneità o l’esame integrativo; Nel caso in cui l’esame di idoneità o l’esame integrativo abbiano esito negativo, la commissione d’esame, in base all’esito delle prove, può deliberare l’ammissione alla classe precedente a quella richiesta.”

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Lucia Forino

Documento firmato digitalmente
ai sensi del DLgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme correlate