web: www.liceovirgiliomaroneavellino.edu.it mail: avpm06000c@istruzione.it PEC: avpm06000c@pec.istruzione.it C. F. 92067020641

Via Tuoro Cappuccini n.75 Avellino CAP 83100

Tel. 0825-16432.23-24-25-26 Fax. 0825-1643222 Codice Univoco Ufficio: UF032V

Circolare n. 84 DEL 13.01.2020

> Agli studenti e alle studentesse

➤ Al personale tutto

All'albo

Al sito

Agli atti

ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO Prot. 0000158 del 14/01/2020 04 (Uscita)

OGGETO: RACCOLTA DIFFERENZIATA- ISTRUZIONI OPERATIVE

La Dirigente Scolastica

IN OTTEMPERANZA all'ordinanza del Sindaco del Comune di Avellino n. 414 del 16.11.2017 "Gestione del ciclo integrato dei rifiuti. Raccolta Differenziata Porta a Porta. Disposizioni in materia di conferimento dei rifiuti."

CONSIDERATE le risultanze dell'incontro di confronto tenutosi tra Dirigenti Scolastici della città di Avellino e il dottor. Boris Ambrosone in rappresentanza di IrpiniaAmbiente alla presenza dell'assessore all'istruzione del Comune di Avellino prof. Giuseppe Giacobbe sulle azioni opportune da porre in essere al fine di consentire alle scuole della città un corretto conferimento dei rifiuti VISTO il "Vademecum sintetico per la raccolta differenziata presso gli istituti scolastici" di IrpiniaAmbiente notificato per il tramite dell'USR-Ufficio VII- ambito Territoriale di Avellino. VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.55 del 20.12.2019

TENUTO CONTO soprattutto che la cittadinanza attiva, prima che insegnata, va quotidianamente vissuta attraverso l'attuazione di "buone pratiche" e che la scuola ha il dovere morale, prima che istituzionale, di contribuire alla formazione di cittadini consapevoli e responsabili

DISPONE

- ➤ Il conferimento dei rifiuti dovrà essere effettuato secondo il "Vademecum sintetico per la raccolta differenziata presso gli istituti scolastici" che si allega alla presente. A tal fine:
 - In ciascuna aula verranno utilizzati i cestini posizionati in numero di 2: uno con all'interno una **busta azzurra** per la raccolta della **carta** e uno con all'interno una **busta nera** per la raccolta dell'**indifferenziato**;
 - Per ciascun piano degli edifici scolastici verranno utilizzati i bidoncini disposti in numero di 4 ciascuno riportante l'indicazione della tipologia di rifiuto che vi si può conferire:
 Multimateriale - Umido- Indifferenziato-Carta

Come deliberato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 20/12/2019, delibera n. 55:

- in ciascuna classe sarà affisso un calendario sul quale, giornalmente, il collaboratore scolastico di turno, a seguito delle pulizie effettuate, apporrà sulla rispettiva data un segno **rosso** qualora la raccolta differenziata non sia stata effettuata, soprattutto qualora si lascino rifiuti sotto il banco (come spesso capita con la carta, bicchierini delle bevande prese ai distributori ,etc.) o sia stata effettuata in modo non corretto; un segno **verde** qualora sia stata effettuata correttamente.
- Qualora la raccolta non sia effettuata correttamente i collaboratori non svuoteranno i cestini della classe e dovranno essere i ragazzi della classe stessa a provvedervi il giorno seguente.

- Con cadenza quindicinale il coordinatore di ciascuna classe provvederà a controllare i risultati e, nel caso in cui la raccolta risulti effettuata in modo inappropriato, con un maggior numero di giorni "rossi", provvederà ad abbassare il voto di condotta di tutti gli alunni della classe. Il voto potrà essere recuperato solo a seguito di successivi comportamenti corretti. La raccolta effettuata in maniera appropriata comporterà una valutazione positiva nel voto di condotta
- L'intero mese di gennaio 2020 sarà utilizzato PER GLI STUDENTI come periodo di "rodaggio" e dal 1 febbraio 2020 si partirà con l'attuazione di quanto sopra

Della presente ciascun docente provvederà a darne opportuna comunicazione agli allievi anche attraverso discussioni guidate che stimolino un'accurata riflessione sull'importanza di una Corretta Raccolta Differenziata.

Copia del "Vademecum sintetico per la raccolta differenziata presso gli istituti scolastici" dovrà essere affissa in ogni aula e ufficio al fine di consentirne la consultazione in caso di necessità

Certa della consueta collaborazione e fiduciosa del senso civico dell'intera comunità scolastica, l'occasione è gradita per augurare a tutti un felice e sereno 2020.

La Dirigente Scolastica

Dott:ssa Lucia Forino

Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del DLgs 82/2005 e ss.mm.ii. e norme corelate