



ISTITUTO MAGISTRALE STATALE - "PUBLIO VIRGILIO MARONE"-AVELLINO  
Prot. 0002599 del 16/05/2020  
04 (Uscita)

- **Al personale docente**
- **Ai rappresentanti dei genitori consigli di classe**
- **Ai rappresentanti degli studenti e delle studentesse dei Consigli di classe**
- **Al Direttore SGA**
- **Al personale ATA**
- **Al sito/All'albo dell'Istituzione**
- **Agli atti**

## OGGETTO : Convocazione Consigli di classe

I Consigli di classe sono convocati secondo il seguente calendario:

DATA	orario 15.30 16.00	ore 16.00 16.30	ore 16.30 17.00	ore 17.00 17.30	ore 17.30 18.00	ore 18.00 18.30	ore 18.30 19.00	ore 19.00 19.30	ore 19.30 20.00	ore
<b>Giovedì</b> <b>21.05.2020</b>	1^A 1^G	2 ^A 2^G	3^ A 3^G	4^A 4^G	1^B 1^F	2^B 2^F	3^B 3^F	4^B 4^F		
<b>venerdì</b> <b>22.05.2020</b>	1^C 1^ α	2^C 2^ α	3^C 3^ α	4^C 4^ α	2^E 2^ β	3^E 3^ β	2^D	3^D	4^D	
<b>Lunedì</b> <b>25.05.2020</b>	1^H	2^H	3H	5^F	5^G	5^A	5^B			
<b>Martedì</b> <b>26.05.2020</b>			5^ C	5^D	5^E	5^ α	5^ β			

per discutere il seguente ordine del giorno:

### Alla presenza della componente elettiva genitori-studenti (primi 20')

1. Andamento didattico - disciplinare della classe;
2. Verifica delle attività di recupero/potenziamento anche alla luce della rimodulazione della programmazione di classe (modalità DAD) in relazione alla emergenza sanitaria e alla sospensione in aula delle attività didattiche anche con riferimento ai PEI/PDP;
- 3 . Valutazioni finali: criteri generali.

4. Adozione libri di testo a.s.2020/21: eventuale conferma dei libri di testo per l'a.s.2020/2021 in deroga a quanto previsto agli articoli 151, comma 1, e 188, comma 1, del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297

**5. Solo classi V**-bilancio finale del corso di studi- approvazione documento 15 (30) maggio

**Solo Componente Docente (successivi 10')**

1.Eventuale analisi di casi individuali

Al termine dei consigli il documento del 15 (30) maggio dovrà essere inviato, in formato elettronico (all'ufficio protocollo) insieme ai programmi svolti .

Ciascun docente coinvolto invierà i programmi- debitamente firmati- dopo averli condivisi con gli alunni interessati sulla piattaforma G Suite e averne recepito attestazione di conferma.

Si raccomanda a tutti i docenti, la massima puntualità nella consegna dei documenti su indicati per la relativa pubblicazione entro il termine fissato dalla normativa.

La riunione sarà organizzata dal docente coordinatore di classe utilizzando la piattaforma Gsuite che provvederà ad inoltrare l'invito ad intervenire alla Scrivente, a tutti i docenti del consiglio, ai rappresentanti dei genitori e degli studenti.

Il verbale della riunione sarà dallo stesso inviato all'indirizzo di posta elettronica certificata della scuola [avpm06000c@pec.istruzione.it](mailto:avpm06000c@pec.istruzione.it) con acclusa copia documento di identità.

**La Dirigente Scolastico**

*Dott.ssa Lucia Forino*

Firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/05 e ss.mm.ii. e norme correlate